

**ПРИРОДО-МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ "ЯНЕ САНДАНСКИ"**



гр. Гоце Делчев, ул."Скопие" №4,  
тел: директор: (0751) 60306, секретар: 60308, факс: 60308,  
e-mail: [pmg-gd@abv.bg](mailto:pmg-gd@abv.bg), web site: <http://www.pmg-gd-bg.com>

---

**ГОДИШЕН ПЛАН**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА**

**ПРИРОДО-МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ**

**„ЯНЕ САНДАНСКИ“**

**през учебната 2017/2018 г.**

**Годишният план е приет на заседание на педагогическия съвет /протокол №19/04.09.2017г. и е утвърден със заповед № 2311/14.09.2017г. на директора на училището.**

## I. КРАТЪК АНАЛИЗ на дейността на училището през предходната учебна година

ПМГ „Яне Сандански“ е училище с 97-годишна история, с утвърдени традиции, с натрупан опит, с добре подготвени кадри, които непрекъснато повишават квалификацията си в съответствие с променящата се роля на учителя в обучението, възпитанието и социализацията.

Цялостната дейност на ПМГ „Яне Сандански“, гр. Гоце Делчев, е подчинена на изпълнение на основните приоритети в образователната политика на Министерството на образованието и науката, годишния план на училището и залегналите в него стратегии и приоритети, насочени към създаване на оптимални условия за качествена подготовка на учениците. Училището продължи и през изтеклата учебна година наложилата се трайна тенденция в дейността си – да осигурява на учениците от града и региона качествено образование чрез създаване на модерна училищна среда, висококвалифицирани, постоянно усъвършенстващи се учители, партньорство с родителите и поддържане на силен интерес и уважение към потребностите и желанията на учащите се. Стремешът на педагогическия колектив е да формира компетентности, личностни умения у учениците, трайни и полезни по своята същност знания, а така също способности за самостоятелен пълноценен живот в ситуация на сериозна конкуренция. Не по-малък приоритет в дейността на ПМГ „Яне Сандански“ е да бъдат възпитани уважение към гражданските права на другите, респект към „Другостта“ и отговорно личностно поведение, на взаимодействие със социалната среда.

Дейността в ПМГ „Яне Сандански“ продължава традициите на работа в атмосфера на прозрачност и стремеж към модернизация. В училището е създадена система за организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на образователно-възпитателния процес (ОВП). Неговото правилно планиране е решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Наред с това ключови приоритети са толерантността и хуманността, които способстват за формиране и утвърждаване на чувството за принадлежност у всеки ученик към училището, ключ, към което е осигуряването на условия за личностна изява, творчество и инициатива.

В духа на новите тенденции гимназията ни вече е иновативно училище - училище на бъдещето. Смесът е в повишаване на качеството на образованието чрез въвеждане и разработване на иновативни методи в организацията на обучението, нови и модерни подходи на преподаване, създаване на нова образователна среда, нов начин при разработване на учебното съдържание, учебните програми и планове. Основната цел на този нов модел е да направи училището по-привлекателно и приятно за учениците място и модерните практики в образованието да станат част от реалния учебен процес.

Държавният план-прием за 2017/2018 г. се реализира на 100%. Една паралелка с прием след завършено начално образование, пет паралелки с прием след завършен VII клас и две паралелки с прием след завършен VIII клас.

В училището се обучават 756 ученици, разпределени в 30 паралелки в следните профили: природоматематически, хуманитарен, чуждоезиков, технологичен, математически, природни науки, обществени науки.

Качествените условия за образователно-възпитателния процес доведе до постигането на успехи през учебната 2016/2017 година:

- високи резултати от НВО в VII клас и много добро представяне на зрелостниците на ДЗИ;

- спечелени отличия от възпитаници на училището на национални състезания и конкурси:
  - Кръстьо Драгинов от XII<sup>a</sup> клас спечели бронзов медал на Международната Менделеева олимпиада по химия в Казахстан - Астана през месец май; бронзов медал от Международна олимпиада по химия и опазване на околната среда, проведена в Тайланд през месец юли;
  - Кръстьо Драгинов от XII<sup>a</sup> клас, Мария Грошкова от XII<sup>b</sup> клас, Нериман Топчиева XII<sup>г</sup> клас и Димитър Итев XI<sup>b</sup> клас се представиха отлично на Националния кръг на олимпиадата по биология и здравно образование;
  - Елена Бозукова от VII клас се класира на шесто място сред 30 деца от цяла България на състезанието по английски език - Spelling Bee;
  - Стоян Гебрелиев от IX<sup>a</sup> клас участва на Националния кръг на олимпиадата по география и икономика в гр. Пловдив и постигна много добър резултат;
  - Иван Попов от VII клас участва в Националната олимпиада по астрономия в град Шумен и зае четвъртото място сред своите връстници;
  - Даниела Георгиева от V клас спечели конкурса „Звезди в радиото – 2017“;
  - Даниела Георгиева от V клас участва в Международния фестивал „Пирин фолк“;
  - Мария Търтова от XI<sup>г</sup> клас спечели първо място в Националния конкурс за есе, посветено на героичното спасяване на българските евреи;
  - Цветина Черганска от VIII<sup>a</sup> клас спечели националния кръг на състезанието по творческо писане на английски език;
  - Мартин Пеев от XI<sup>г</sup> клас спечели второ място в Националния ученически литературен конкурс „Млад писател“ в гр. София;
  - Емил Боцев от V клас спечели златен медал в Националното състезание по история „Моята Родина“, а Райна Бухлева от V клас и Гергана Парнарева от XII<sup>b</sup> клас - сребърни медали;
  - Мария Праматарова от VIII<sup>a</sup> клас стана лауреат в Националния конкурс за екотабела от кампанията „ЗЕЛЕНА ВСЕЛЕНА“ на Българо-американската кредитна банка.
- пълноценно използване на учебното време и извънкласните дейности, чрез които са постигнати образователните и възпитателните цели на обучението.

Както през изминалата, така и през тази година дейността на училището бе насочена към намаляване на броя на отсъствията и повишаване на мотивацията за учене. В този аспект положително се оказа въвеждането на процедура за извиняване на отсъствията. Положителните резултати са основание да се работи в тази посока. До положителна промяна в отношението на учениците към учебния процес доведе консултирането на родители и ученици, индивидуалната работа по отделни дисциплини с изоставащи и напреднали ученици, развитие на формираното доверие между всички участници в учебно-възпитателния процес – ученици, учители, училищно ръководство и родители.

Като част от екипната работа в ПМГ „Яне Сандански“ бе спечелен проект по програма „Еразъм+“ - „Предиизвикателствата на иновациите и дигиталните технологии“, а нашият първи

партньор е Частно средно училище IMS - Институт по математика и наука, Лимасол.

Реализирани са проектите, спечелени през учебната 2015/2016 година:

- Програма - „Училища на бъдещето” за модернизация на учебната среда и използване на съвременни образователни методи и технологии в учебния процес. По този проект бе изграден модерен мултифункционален център по природни науки и математика.

- Програма - „Академия за училищни лидери“ – за обучение на директори по училищно лидерство и нови педагози. Директорът на училището осъществи десетдневно професионално посещение в Ню Йорк, посещение на местни училища и обмен на опит с американски колеги.

- Програма - „Обещаващи лидери в образованието“ - за учители, като старши учител по английски език Г. Шарланджиева премина интензивно триседмично обучение в Педагогическия факултет към Колумбийския университет в Ню Йорк.

Създадената Професионална учителска общност започна работа по развиване на нова философия в работата на учителите новатори, които на основата на сътрудничество и прилагането на интегриран подход започнаха да работят в посока за по-високо мотивиране на учениците и съответно постигане на по-високи резултати.

През изминалата учебна година работата на МО бе насочена към организиране и провеждане на ученически състезания с формат на ДЗИ за XII клас и НВО за VII клас, подготовка на ученици за участия в състезания и олимпиади по учебните предмети. В методическите обединения се проведе активна вътрешноквалификационна дейност, като 100 % от педагогическия персонал участва в нея, а във външна квалификация участват - 47%, което е гаранция за повишаване на професионализма на учителите и за стимулиране на професионалните им изяви и постижения.

През 2016/2017г. продължи провеждането на квалификационна дейност относно внедряване на съвременни технологии в образователния процес. Една от дейностите е въвеждането на т. нар. облачни технологии, които улесняват обмена на информация и общуването в колектива.

Дейностите, свързани с образователно-възпитателния процес в училището през учебната 2016/2017 година, протечеха при оптимални условия, благодарение на създадената и добре работеща система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите от страна на училищното ръководство. Учителският колектив отговорно отстояваше професионалните си ангажименти на всички нива. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране целите на образованието.

Ръководството на училището успя в условията на финансова самостоятелност да се справи с предизвикателствата, които трябваше да преодолява. В резултат на опита и умения мениджмънт няма недостиг на финансови средства за издръжката на училището и е постигната средна брутна работна заплата на педагогическия персонал 861,05 лева.

Значително нарасна числеността на педагогическия персонал. Това се дължи на реализирания 100 % държавен план-прием за 2017/2018 г.

За да се отговори на изискванията за иновативно училище, се увеличи броят на заместник-директорите в училището. Въведе се и длъжността ръководител ИКТ.

Въз основа на гореизложеното се налага изводът, че ръководството и колективът могат да разрешават възникналите казуси и проблеми.

Необходимо е:

- да продължи работата за възпитаване на учениците в отговорна и активна позиция към проблемите на обществената среда в духа на европейската и световната традиция и култура;
- да се задълбочи работата в намирането на по-ефективни подходи, за да се повиши успеваемостта на учениците по профилиращите предмети;
- да се приеме квалификацията на учителите, като задължително и постоянно средство за постигане на по-качествено образование в училището;
- да се продължи изграждането на съзнателно отношение към опазване на училищното имущество;
- да се работи активно за практическото въвеждане на иновации и интерактивни методи в обучението;
- при работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот и обогатяване на материално-техническата база;
- да се продължи добрата практика за осигуряване на учебен процес, отговарящ на европейските образователни стандарти.

## **II. ПРИОРИТЕТИ в училищната политика за учебната 2017 / 2018 г.**

1. Високо развитие на: родноезиковата подготовка, чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на информационните технологии, математиката, природните науки и подготовката по всички други предмети.
2. Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност чрез прилагане на иновативни форми на обучение.
3. Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията и развиване на способностите за самостоятелно търсене и използване на информация от разнообразни източници.
4. Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за учене чрез действие.
5. Внедряване и ефективно използване на облачните технологии в обучението.
6. Прилагане на модерни и ефективни методи и подходи при администрирането на училището.
7. Формиране на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно съзнание и поведение на учениците.
8. Подобряване на процеса на педагогическо взаимодействие между основните партньори в

училищната общност – ученици, учители и родители.

9. Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.
10. Постоянство в стремежа за непрекъснато обогатяване и модернизиране на материалната база в училището с модерни и съвременни средства на обучение.
11. Оказване на методическа помощ на новоназначените учители.

### **III. ГЛАВНА ЦЕЛ**

Създаване на условия за реализиране на Стратегията за развитие на училището (2016-2020) чрез поставяне на ученика в активна позиция при овладяване на знанията, чрез практическа приложимост на учебното съдържание в центъра по природни науки и математика, чрез ефективно използване на облачните технологии и чрез усъвършенстване на квалификацията на педагогическите специалисти.

### **IV. ДЕЙНОСТИ** за реализиране на главната цел и приоритетите

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.**

##### **Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието**

**1.1** Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка за учебната 2017/2018 година, съгласно изискванията на Наредба № 4 от 30.11.2015 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от ЗПУО и утвърждаване от директора на училището.

Срок: 10.09.2017г.  
Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева

**1.2** Изготвяне на Правилник за дейността на училището, съгласно новия ЗПУО.

Срок: 10.09.2017г.  
Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева, Комисия

**1.3.** Изготвяне на Годишен план за дейността на училището през учебната 2017/2018 г.

Срок: 10.09.2017г.  
Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева, Комисия

**1.4.** Изготвяне на мерки за повишаване качеството на образованието.

Срок: 10.09.2017г.  
Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева, Комисия

**1.5.** Актуализиране на училищната програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвимите групи.

Срок: 10.09.2017г.  
Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева, Комисия

**1.6.** Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище.

Срок: септември 2017г.

Отговорник: Педагогически съветник

**1.7.** Реализиране на дейностите по механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище. Определяне на координационен съвет със заповед на директора на училището.

Срок: 10.09.2017г.

Отговорник: Комисия

**1.8.** Изготвяне на учебните програми по **ЗИП, РП и ФП за учебната 2017/2018 година.**

Срок: 09.09.2017г.

Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева,  
Главните учители

**1.9.** Актуализиране на Програмата за гражданското образование за учебната 2017/2018 година.

Срок: 10.09.2017г.

Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева,  
Комисия

**1.10.** Актуализиране на Програмата за здравно образование за учебната 2017/2018 година.

Срок: 10.09.2017г.

Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева,  
Комисия

**1.11.** Актуализиране на Програмата за екологично образование за учебната 2017/2018 година.

Срок: 10.09.2017г.

Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева  
Комисия

**1.12.** Актуализиране на Програмата за интеркултурно образование за учебната 2017/2018 година.

Срок: 10.09.2017г.

Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева  
Комисия

**1.13.** Изготвяне на годишни тематични разпределения по всички учебни предмети и изготвяне на плановете на класните ръководители.

Срок: 14.09.2017г.

Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева,  
Главните учители

**1.14.** Изготвяне на Списък-Образец №1 за учебната година.

Срок: 15.09.2017г.

Отговорник: Директорът

**1.15.** Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците по учебни предмети.

Срок: 26.09.2017г.

Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева,  
Л. Цирова

**1.16.** Изготвяне на график за провеждане на допълнителния час на класния ръководител.

Срок: 26.09.2017г.

Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева,  
Л. Цирова

**1.17.** Изготвяне на седмично разписание и съгласуването му в РИОКОЗ.

Срок: 26.09.2017г.

Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева,  
Л. Цирова

**1.18.** Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище по ред, определен от директора на училището.

Срок: Първата седмица на м.октомври

Отговорник: Координационен съвет

**1.19.** Актуализиране на единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз, изготвени и заложиени в Правилника за дейността на училището.

Срок: До края на м.октомври

Отговорник: Координационен съвет

**1.20.** Актуализиране на плана за противодействие на училищния тормоз във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането (изследването).

Срок: До края на м.ноември

Отговорник: Координационен съвет

**1.21.** Извършване на оценката на тормоза между учениците в училището в началото и края на учебната година от класните ръководители посредством *Приложение 3 към Механизма*.

Срок: Втората седмица на м.октомври и края на учебната година – месец май-юни

Отговорник: Координационен съвет,

Класните ръководители

**1.22.** Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването.

Срок: Към края на месец октомври и към края на учебната година – месец май – юни

Отговорник: Координационен съвет

**1.23.** Запознаване на заинтересованите страни с резултатите и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия.

Срок: Първа седмица на месец ноември

Отговорник: Координационен съвет,

Педагогически съветник

**1.24.** Допълване на Дневник за случаите на тормоз.

Срок: Постоянен

Отговорник: Координационен съвет,

Педагогически съветник

**1.25.** Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет на училището.

Срок: В края на учебната година месец юни

Отговорник: Координационен съвет

**1.26.** Планиране на нуждите от педагогически кадри.

Срок: 31.08.2018г.

Отговорник: Директор



**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2 - Създаване на условия за изява на талантиливи ученици****Дейност 1 . Подготовка на учениците за участия в олимпиади, състезания, конкурси и изложби чрез включването им в разнообразни форми за извънкласна работа****Дейност 1.1. Участие в олимпиади**

<b>Олимпиади</b>	<b>Срок за изпълнение</b>	<b>Отговорни лица</b>	<b>Контрол</b>
Руски език IX-XII клас	януари	Т. Янудова	Директора ЗДУД З. Милчева
Немски език XII клас	януари	Е.Зойкова	Директора ЗДУД З. Милчева
Английски език VIII – XII клас	януари	Старши учителите по английски език	Директора ЗДУД З. Милчева
Френски език IX – XII клас	януари	Т. Димитрушева	Директора ЗДУД З. Милчева
Математика V-XII клас	януари	Председателят на МО	Директора ЗДУД З. Милчева
Български език и литература V-XII клас	януари	Председателят на МО	Директора ЗДУД З. Милчева
Физика VII-XII клас	януари	Старши учителите по физика и астрономия	Директора ЗДУД З. Милчева
Химия и опазване на околната среда VII-XII клас	януари	Старши учителите по химия и опазване на околната среда	Директора ЗДУД З. Милчева
Биология и здравно образование VII-XII клас	януари	Старши учителите по биология и здравно образование	Директора ЗДУД З. Милчева
Информатика X-XII клас	януари	И.Горанова	Директора ЗДУД З. Милчева
Информационни технологии IX-XII клас	януари	Старши учителите по ИТ	Директора ЗДУД З. Милчева
Астрономия	януари	Старши учителите по физика	Директора ЗДУД З. Милчева

География и икономика	януари	Старши учителите по география	Директора ЗДУД З. Милчева
История и цивилизация	януари	Старши учителите по история	Директора ЗДУД З. Милчева
Философски цикъл IX – XII клас	февруари	Старши учителите по философия	Директора ЗДУД З. Милчева

### Дейност 1.2. Участие в състезания

Състезания	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
Национално състезание „Хитър Петър”, гр. Габрово	7 октомври 2017г.	Членовете на МО	Директора ЗДУД З. Милчева
Четвърто национално състезание по история на България – „Образование без граници“	ноември 2017г.	Б. Вълчева	Директора ЗДУД З. Милчева
Математически турнир „Черноризец Храбър”	1 ноември 2017г.	Членовете на МО	Директора ЗДУД З. Милчева
Математически турнир „Иван Салабашев”	декември 2017г.	Членовете на МО	Директора ЗДУД З. Милчева
Коледно математическо състезание	декември 2017г.	Членовете на МО	Директора ЗДУД З. Милчева
Национално състезание по ИТ „ИТ Знайко“	януари 2018г	И.Горанова учителите по ИТ	Директора ЗДУД З. Милчева
Регионално състезание „Джон Атанасов – по стъпките на откривателя“ – гр. Благоевград	февруари 2018г.	И. Горанова	Директора ЗДУД З. Милчева
Състезание по английски език на училищата членове на Асоциацията „Cambridge”	февруари 2018г.	Учителите по АЕ	Директора ЗДУД З. Милчева
Европейско кенгуру	март 2018г.	Членовете на МО	Директора ЗДУД З. Милчева

Национално състезание по речеве и комуникативни умения на английски език	октомври 2017г.	Д. Дерменджиева Е.Зойкова	Директора ЗДУД З. Милчева
Участие в състезание Best /развиващо презентационните и комуникационни умения на учениците /	Ноември 2017 г.	М. Карамитева Е. Николова Г. Шарланджиева Е. Одокиенко Ф. Адем Н. Джейкъбсън Е. Зойкова	Директора ЗДУД З. Милчева
Участие в националното състезание по химия и ООС	април 2018г.	М.Карамитева Л.Маламова	Директора ЗДУД З. Милчева
Национално състезание „Технологии, творчество, предприемачество“ – гр. Гоце Делчев	април 2018г.	Учителите по информационни технологии	Директора ЗДУД З. Милчева
Великденско математическо състезание	април 2018г.	С. Коджебашева	Директора ЗДУД З. Милчева
Лингвистично кенгуру	април 2018г.	Ф. Адем Т.Димитрушева Т. Янудова	Директора ЗДУД З. Милчева
Творческо писане на английски език	април 2018г.	Д.Дерменджиева Е. Одокиенко	Директора ЗДУД З. Милчева
Състезание по правопис „Spelling Bee”	април/май 2018г.	Г.Шарланджиева Е. Николова	Директора ЗДУД З. Милчева
Национално състезание „Четящо кенгуру“	април 2018г.	С. Миладинова Л. Харизанова	Директора ЗДУД З. Милчева

### Дейност 1.3. Участие в конкурси

Конкурси	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
Национален конкурс за детска рисунка „Носията”	октомври 2017г.	И. Костадинов	Директора ЗДУД З. Милчева
Национален конкурс „Родолюбие“	ноември 2017г.	Б. Вълчева	Директора ЗДУД З. Милчева
Национален конкурс „Моите детски мечти“	февруари 2018г.	С. Миладинова Е. Попова	Директора ЗДУД

		Д. Обущарова	З. Милчева
Национален конкурс „Ключът на музиката“ и „Орфеево изворче“	февруари 2018г. март 2018г.	Л. Сейрекова	Директора ЗДУД З. Милчева
Ученическа философска конференция „Човек – свят“	март 2018г.	Н. Ангушева	ЗДУД З. Милчева
Национални конкурси „Водата-извор на живот“ и „Чиста вода-чиста планета“ – рисунка, мултимедийни презентации, фотография и литературно творчество	март 2018г.	И. Костадинов Л. Маламова В. Сабахлъкова Ф.Мустафа	Директора ЗДУД З. Милчева
Национален конкурс „Зелена планета 2018“	април 2018 г.	С. Мегданова Л. Маламова	Директора ЗДУД З. Милчева
Национален ученически празник „За хляба наш“	април 2018 г.	В. Кирева А. Демерджијева	Директора ЗДУД З. Милчева
Международен конкурс за детска рисунка – „С очите си видях бедата“	май, юни, октомври 2018г.	И. Костадинов	Директора ЗДУД З. Милчева
Национален конкурс „България в картини и слово“	май 2018г.	И. Костадинов А. Мандажиев	Директора ЗДУД З. Милчева
Национален ученически конкурс за мултимедиен продукт на тема: „Върви народе възродени“	май 2018г.	Н. Молахасанова Р. Караахмед	Директора ЗДУД З. Милчева
Национален литературен конкурс „Петя Дубарова“	май 2018г.	Е. Тодорова Ф. Мустафа	Директора ЗДУД З. Милчева
Национален конкурс „Космосът-настояще и бъдеще на човечеството“	май 2018г.	К. Патинова И. Горанова	Директора ЗДУД З. Милчева
Национален ученически конкурс на тема „Не се гаси туй, що не гасне“	юни 2018г.	Б. Вълчева Н. Кривокапов А. Демерджијева Кр. Беева	Директора ЗДУД З. Милчева
Международен конкурс за рисунка, есе, стихотворение, разказ на тема „Земята наш дом“	юни 2018г.	Ив. Костадинов Д. Обущарова	Директора ЗДУД З. Милчева
Международен ученически конкурс „Заедно в XXI век“	юни 2018г.	Т. Янудова	Директора ЗДУД

			З. Милчева
Организиране на училищен конкурс за ученическо творчество "Таланти в действие"	юни 2018 г.	В. Кирева Учителите по български език и литература	Директора ЗДУД З. Милчева

#### Дейност 1.4. Участие в изложби

Изложба на ученически постери по повод 01.11. – Деня на народните будители	м. ноември 2017г.	Учителите по история И. Костадинов	Директора ЗДУД Зл. Милчева
Изготвяне на коледни картички във фойето на училището	м. декември 2017г.	И. Костадинов В. Станчева	Директора ЗДУД Зл. Милчева
Изложба на ученическо творчество под надслов: „Земя на заем“	м. април 2018 г.	И. Костадинов Х. Кишева	Директора ЗДУД Зл. Милчева
Експозиция на ученически рисунки с мото: Детството – вълшебното хвърчило“, посветена на Деня на детето	м. юни 2018г.	И. Костадинов Х. Кишева	Директора ЗДУД Зл. Милчева

#### Дейност 2. Участие в организирането и провеждането на училищни тържества и мероприятия.

##### Дейност 2.1. Организиране на училищни тържества и празници.

Конкретни дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
Тържествено откриване на новата 2016/2017 учебна година	15.09.2017г.	Д. Обущарова Е. Търтова А.Мандажиев Л. Сейрекова Н. Беличев	Директора ЗДУД З. Милчева
Отбелязване Деня на независимостта на България-изложба на ученически постери	21.09.2017г.	И. Костадинов Б.Вълканов	Директора ЗДУД З. Милчева
Международен ден на музиката-изготвяне на информационна диплянка за музиката	01.10.2017г.	Л. Сейрекова К. Хаджидиманова Х. Кишева	Директора ЗДУД З. Милчева
Международен ден за защита на животните - изготвяне на	04.10.2017г.	К. Мангалова Б. Вълканов	Директора

презентация			ЗДУД З. Милчева
Ден на народните будители – уъркшоп – възстановка на училищни практики от Възраждането	31.10.2017г.	Б.Вълчева Н.Ангушева	Директора ЗДУД З. Милчева
Изложба „Сезони“	м. октомври м. декември 2017г. м. април м. юни 2018г.	Ив.Костадинов	Директора ЗДУД З. Милчева
Първи декември- Ден за борба против СПИН- изготвяне и разпространение на информационна брошура за учениците от гимназиалния етап на обучение	01.12. 2017г.	Х. Кишева Ученическият съвет на училището	Директора ЗДУД З. Милчева
Отбелязване на коледните празници	декември 2017г.	Комисия Ученическият съвет на училището	Директора ЗДУД З. Милчева
Отбелязване на годишнината от обесването на Васил Левски – провеждане на дискусия в часа на класа „Моите думи за Апостола“	Февруари 2018г.	Б. Вълчева Б. Вълканов В. Фърчева	Директора ЗДУД З. Милчева
Национален празник - 3 март – рецитал	01.03. 2018г.	Д. Обущарова Е. Попова В.Кирева Н.Кривокапов И. Костадинов Л. Сейрекова	Директора ЗДУД З. Милчева
Отбелязване на международния ден на поезията – Поетично кафене	март 2018г.	Л. Харизанова Ф. Мустафа	Директора ЗДУД З. Милчева
Международен ден на паметниците на културата- фотоизложба на ученици	април 2018г.	И. Костадинов Б. Вълчева МО по ИТ	Директора ЗДУД З. Милчева
Организиране и провеждане на патронния празник на ПМГ – 18 май	май 2018г.	Комисия	Директора ЗДУД З. Милчева
Тържествено отбелязване на 24	май 2018г.	Комисия	Директора

май- Ден на славянската писменост и култура			ЗДУД З. Милчева
Ден на Христо Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България- дискусия на тема „Тоз, който падне в бой за свобода, той не умира“	юни 2018г.	Класните ръководители на XI клас Ученическият съвет на училището	Директора ЗДУД З. Милчева
Тържествено връчване на дипломите на зрелостниците до 22 юни	юни 2018г.	Класните ръководители на XII клас	Директора ЗДУД З. Милчева
Тържествено закриване на учебната година	30.06.2018г.	Комисия	Директора ЗДУД З. Милчева
Официално връчване на свидетелствата за основно образование	юли 2018г.	Класните ръководители на 7 клас и на 9а, 9б клас	Директора ЗДУД З. Милчева

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3 - оптимизиране на мрежата от извънкласни форми, обхващаща компетентности, отговарящи на интересите на учениците и подкрепящи развитието на заложите им**

**Дейност 1.1. Създаване на школи по математика за ученици на ПМГ и за четвъртокласници.**

Срок: м. ноември 2017г.

Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева

**Дейност 2. Организиране и провеждане на спортни турнири по различни видове спорт за насърчаване и развитие на ученическият спорт**

**Дейност 2.1. Училищен спортен календар за учебната 2017/2018година.**

<b>№</b>	<b>СПОРТНА ДЕЙНОСТ</b>	<b>СРОК</b>	<b>ОТГОВОРНИК</b>	<b>МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ</b>
1.	Откриване на спортно - състезателната дейност в ПМГ „Яне Сандански“ - Футболни и баскетболни срещи между ученици от V, VI, VII клас с цел формиране на толерантност и уважение и намаляване на агресията	м.октомври	А.Калайджиев	Спортни площадки на ПМГ
2.	„Весело междучасие“, спортно-състезателни игри за ученици от V, VI, VII клас с участие на техните родители/Бързи, смели, сръчни/ с цел създаване на силна връзка на доверие между училище, семейство и включване на родителите в учебния живот на техните деца	м.октомври	А.Халачев	Спортни площадки на ПМГ
3.	Вътрешноучилищно състезание по тенис на маса, с участието на ученици от V-VII, VIII-X, XI-XII клас с цел подобряване на индивидуалните качества и придобиване на успешна личностна изява	м.октомври	Р.Джинева Н.Беличев	Физкултурен салон на ПМГ
4.	Вътрешноучилищно състезание по баскетбол за момичета VIII – XII клас с цел създаване на интерес и мотивация към спортна дейност, както и развиване на колективния дух	м.ноември	Н.Беличев Г.Стефанов	Физкултурен салон на ПМГ
5.	Приятелска волейболна среща „Да видим кой е по-добър“ между учители и ученици от VIII – XII клас с цел подобряване на комуникацията учител - ученик и подпомагане на емоционалното развитие	м.ноември	Р.Джинева А.Калайджиев	Физкултурен салон на ПМГ



6.	Вътрешноучилищно състезание по волейбол с участие на ученици от VIII – XII клас с цел създаване на интерес и мотивация за спортна дейност, както и развитие на екипната работа.	м.декември	А.Халачев Г.Стефанов	Физкултурен салон на ПМГ
7.	Коледен турнир по шахмат с участието на ученици от V-VII, VIII-X, XI-XII с цел подобряване на индивидуалните качества и придобиване на успешна личностна изява	м.декември	А.Халачев Н.Беличев	Актова зала на ПМГ
8.	Вътрешноучилищно състезание по баскетбол за момчета VIII – XII клас с цел създаване на интерес към баскетболната игра и практикуването ѝ в свободното време.	м.януари	Р.Джинева Г.Стефанов	Физкултурен салон на ПМГ
9.	Вътрешноучилищно състезание по канадска борба с участието на ученици от V-VII, VIII-X, XI-XII клас с цел формиране на устойчиви нагласи и мотивация за спортуване през целия живот.	м.януари	А.Халачев Н.Беличев Г.Стефанов	Фитнес зала на ПМГ
10.	Щафетни игри и състезания по класове V, VI, VII клас с цел подобряване на физическото развитие и формиране на социални отношения.	м.февруари	А.Халачев А.Калайджиев Р.Джинева	Физкултурен салон на ПМГ
11.	Участие на отбори от ПМГ “Яне Сандански“ в Общински спортни турнири по волейбол, баскетбол, футбол, хандбал, тенис на маса V-VII, VIII-X, XI-XII клас.	м.февруари	А.Халачев Р.Джинева А.Калайджиев Н.Беличев Г.Стефанов	Спортна зала „Неврокоп Арена“
12.	Турнир по „Народна топка“ – момичета V-VII клас с цел изграждане на по-добри	м.март	А.Халачев А.Калайджиев	Спортни площадки на ПМГ

	взаимоотношения и колективен дух.		Р.Джинеv	
13.	Състезание „Лъвски скок“ с участието на ученици от V-VII, VIII-X, XI-XII клас с цел развиване на двигателните качества и патриотичен дух.	м.март	А.Халачев Н.Беличев Г.Стефанов	Спортни площадки на ПМГ
14.	Училищна Спартакиада /скок дължина от място, спринтово бягане на 50 метра V-VII, VIII-X, XI-XII клас с цел мотивиране на индивидуалните личностни изяви.	м.април	А.Халачев Н.Беличев Г.Стефанов	Спортни площадки на ПМГ
15.	Състезателни подвижни игри между класовете V, VI, VII с цел подобряване на междупредметните връзки и затвърждаване на взаимодействията в отборната игра.	м.април	А.Халачев А.Калайджиев Р.Джинеv	Спортни площадки на ПМГ
16.	Участия на ученици и отбори от училището на общински, областни, зонални и републикански състезания V-VII, VIII-X, XI-XII клас.	м.март - м.май	А.Калайджиев-тенис на маса Р.Джинеv-волейбол/ А.Халачев-хандбал/	От спортен календар на национални спортни игри
17.	Участие в лекоатлетически крос V-XII клас с цел по-добра социализация и развиване на двигателни умения.	м.май	Н.Беличев А.Халачев Г.Стефанов	От спортен календар на Община Гоце Делчев
18.	Турнир по футбол, баскетбол, волейбол по случай Патронния празник на училището V-VII, VIII-X, XI-XII клас с цел развитие на спортните традиции и тяхното усъвършенстване.	м.май	А.Калайджиев Р.Джинеv А.Халачев Н.Беличев Г.Стефанов	Спортни площадки на ПМГ
19.	Турнир по „Стрийтбол“ за ученици VIII-XI клас с цел усъвършенстване знанията в баскетболната игра и практикуването ѝ в свободното	м.юни	А.Халачев Н.Беличев Г.Стефанов	Спортни площадки на ПМГ

	време.			
--	--------	--	--	--

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4 – поставяне на ученика в активна гражданска позиция и утвърждаване на формите на ученическо самоуправление**

**Дейност 1. Функциониране на Ученическия съвет на училището**

**1.1** Участие на представители на Ученическия съвет на училището в заседания на педагогическия съвет при обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност.

Срок: Съгласно дневния ред на ПС  
Отговорник: Педагогическия съветник

**1.2** Организиране на ученически кампании, свързани с благотворителни цели и отбелязване на международни дни, празници и др.

Срок: постоянен  
Отговорник: Педагогическия съветник

**1.3.** Сътрудничество с представители на ученически съвети от други училища в гр. Гоце Делчев.

Срок: постоянен  
Отговорник: Педагогическия съветник

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5 - сътрудничество и взаимодействие между родителската общност и училището**

**Дейност 1. Формиране на позитивно родителство**

**1.1.** Функциониране на Обществения съвет към ПМГ „Яне Сандански“, гр.Гоце Делчев, за подпомагане на развитието на училището и за граждански контрол на управлението му.

Срок: Постоянен  
Отговорник: Директорът

**1.2.** Провеждане на общи и тематични родителски срещи.

Срок: минимум две на учебен срок  
Отговорник: ЗДУД Зл. Милчева, Л. Цирова

**1.3.** Взаимодействието с родителите се осъществява в рамките на:

- Планираните родителски срещи.
- Часовете на класния ръководител за консултиране на родители.
- Индивидуални срещи и консултации с педагогическия съветник на училището.
- Индивидуални консултации на ученици и родители от учителите във връзка с учебното съдържание, личностното развитие на детето и неговото професионално насочване.
- Съобщения по електронна поща или телефонни разговори за своевременно информиране на родителя/настойника, при отсъствие на ученика от училището или при други спешни поводи.
- Сайта на училището относно информиране за предстоящи и отминали събития, изяви и награди на учениците, отворени дискусии по определени въпроси в училището, и други, значими за училищния живот, теми.

Срок : постоянен  
 Отговорник: педагогически съветник, В.Станчева  
 и ЗДУД Е.Тодорова

## ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
<b>1. Изпълнение на Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020)</b>					
1.1	Организиране и провеждане на изяви на учениците, включени в дейностите за развиване на специфични знания, умения и компетентности и дейности по интереси	м. декември	Ръководителите на клубовете	Брой проведени инициативи	Проектът „Твоят час“
<b>2. Изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020)</b>					
2.1	Училищен маратон на четенето	м. април	Учителите по български език и литература	Брой участници	Не се изискват средства
2.2	Кръгла маса на тема: „С любов към книгата“	м. февруари	Учителите по български език и литература	Брой участници	Делегиран бюджет
<b>3. Изпълнение на плана за 2015-2017 г. по Стратегията за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката</b>					
	Използване на облачните технологии в учебния процес	веднъж месечно	Директорът	Брой участници	Делегиран бюджет

**V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ** /приложение към годишния план/

**VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ**

### М.СЕПТЕМВРИ

- Избор на протоколчик.
- Отчитане на планирания и реализиран прием за учебната 2017/2018 г.
- Избор на училищни комисии-постоянни.
- Избор и приемане на формите на обучение.
- Запознаване с разпределението на часовете от ЗП, ПП, ЗИП, СИП, разширена и факултативна подготовка на учителите през 2017/2018 учебна година.

6. Избор на председатели на методически обединения за учебната 2017/2018г.
7. Приемане на групите за СИП, ЗИП, разширена и факултативна подготовка.
8. Приемане на училищни учебни планове за ученици в самостоятелна форма на обучение.
9. Приемане на актуализации към Стратегията за развитие на училището и план за реализирането ѝ.
10. Приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.
11. Приемане на актуализирана програма за превенция на ранното напускане на училище.
12. Приемане на актуализирана програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвими групи.
13. Приемане на актуализирани програми за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование на учениците
14. Приемане на изменение в утвърдените училищни учебни планове в раздел В- СИП и раздел Б – ЗИП през учебната 2017/2018 година.
15. Приемане на актуализиран правилник за дейността на училището.
16. Приемане на годишния план за дейността на училището.
17. Приемане на план за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.
18. Запознаване с плана за контролната дейност на директора и заместник - директорите.
19. Приемане на плановете на постоянните комисии.
20. Приемане на плана за дейността на училищната библиотека.
21. Приемане на План за противодействие на училищния тормоз.
22. Приемане на План за квалификация.
23. Приемане на План за работа на педагогическия съветник.
24. Запознаване с правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в училище.
25. Актуализиране на плана за действие при бедствия, аварии и катастрофи.
26. Решение на Педагогическия съвет за организиране и провеждане на учебния час за спортни дейности.
27. Приемане на актуализирания Правилник за пропускателния режим в училището.
28. Приемане на актуализирания Етичен кодекс на училищната общност.
29. Приемане на училищния план на комисията по БДП.
30. Приемане План за дейността на главните учители.
31. Приемане на плана на медицинския специалист.
32. Решение на Педагогическия съвет за организиране на последователни учебни часове без почивка между тях.
33. Определяне на състезанията и/ или олимпиадите за участие в прием на ученици след завършен 4 клас за учебната 2018/2019 г.
34. Избор на комисия за подбор на учебници за 5, 6 и 7 клас за бъдещо ползване.
35. Актуализиране на критериите към отделните показатели в картата за диференцирано заплащане.

## **М. ОКТОМВРИ**

1. Представяне на качествен и количествен анализ на входно ниво по предмети и мерки за преодоляване на пропуските.
2. Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо училището.
3. Утвърждаване на списък на учениците, които ще получават стипендии през първия учебен срок.
4. Предложение за учител, който да бъде удостоен с наградата „ Константин Величков”.
5. Запознаване с резултатите от проведена анкета относно изследване на тормоза в класа.
6. Информация за здравословното състояние на учениците от медицинския специалист.

## **М. НОЕМВРИ**

1. Запознаване с обобщените резултати от проведена анкета за оценка и на тормоза между учениците и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия.
2. Приемане на актуализирания план за противодействие на ученическия тормоз.

## **М. ДЕКЕМВРИ**

1. Запознаване със състоянието на ЗУД в училището.
2. Анализ на междинното ниво на паралелките с най-нисък резултат.
3. Обсъждане на постъпили предложения за наказания на ученици.
4. Предложения от преподавателите за ученици, на които не може да се оформи срочна оценка.
5. Определяне методиката за извършване на класирането за прием на ученици след 4 клас.

## **М. ЯНУАРИ**

1. Предложение за държавен план-прием за учебната 2018/2019г. след завършен 7 клас и след завършен 8 клас.
2. Определяне на ред за приемане на ученици при равен бал.
3. Актуализиране на Процедурата за отпускане на стипендии на учениците в ПМГ „Яне Сандански“.
4. Приемане на докладите на класните ръководители за резултатите от успеха на учениците от 5-12 клас.

## **М. ФЕВРУАРИ**

1. Отчитане на резултатите от обучението и възпитателната работа през първия учебен срок
2. Отчитане на изпълнението на решения от предходни педагогически съвети.
3. Отчитане дейността на МО.
4. Информация за работата на извънкласните форми на работа в училище.
5. Информация на директора за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок.
6. Информация за дейността на постоянно действащите комисии през първия учебен срок на учебната 2017-2018 година.
7. Отчет за дейността на педагогическия съветник за първия учебен срок.
8. Отчет за дейността на медицинския специалист.
9. Отчет за дейността на училищната библиотека.
10. Решение на Педагогическия съвет за определяне на балообразуващи учебни предмети за паралелките прием след 7 клас.
11. Определяне на единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз.
12. Информация за работата на постоянните комисии в ПМГ”Яне Сандански” през първия учебен срок.

## **М. МАРТ**

1. Информация за извършена тематична проверка- „Развиване на творческото мислене чрез умения за работа в екип“.
2. Запознаване с констативни протоколи за извършени проверки.
3. Разглеждане на предложения от класни ръководители и учители за налагане на наказания на ученици.
4. Информация за изпълнение на решения от предходни заседания на Педагогическия съвет.
5. Актуализиране на списъка на учениците, които ще получават стипендии за втория учебен срок.

## **М. АПРИЛ**

1. Предложения от преподавателите за ученици от 12 клас, на които не може да се оформят срочни и годишни оценки.
2. Избор на комисия за връчване на награда „Таланти в действие“.
3. Предложение за награждаване на учители и непедagogически персонал с почетна значка и почетен знак в резултат на постъпили предложения от заместник –директорите, главните учители и председателите на МО.
4. Избор на комисия за определяне на ученик, носител на наградата „Спаса Фурнаджиева“
5. Предложение за награждаване на ученици с книга по повод Патронния празник на училището.
6. Избор на комисия за удостояване на зрелостник с награда за изключителни заслуги в областта на хуманитарните науки.

7. Предложение за награждаване на ученици с почетна значка в резултат на предложения от класни ръководители и учители.
8. Предложение за награждаване с почетна значка и почетен знак на зрелостници по повод патронния празник на училището.

## **М. МАЙ**

1. Разглеждане на предложенията за награждаване на ученици и изявени учители по случай 24 май.
2. Разглеждане на предложенията за награждаване на ученици и изявени учители по случай 24 май от кмета на град Гоце Делчев.
3. Избор на знаменосци и асистенти на училищното и националното знаме.
4. Приемане докладите на класните ръководители за резултатите от успеха на учениците от 12 клас.
5. Приемане на списък за награждаване на зрелостници по повод на 24 май.
6. Предложение на Директора за присъждане на почетния знак на ПМГ на учители.
7. Приемане на списъци с изявени ученици за награждаване по повод 18 май-Патронния празник на училището.
8. Предложение за удостояване с наградата „Спаса Фурнаджиева” и с наградата за изяви в областта на хуманитарните науки.
9. Предложение за награждаване на служители от непедagogическия персонал с материална награда.

## **М. ЮНИ**

1. Годишен отчет за дейността на МО и постоянните комисии.
2. Приемане докладите на класните ръководители за успеха на учениците от 5-11 клас.
3. Приемане на списъка на учебниците, с които училището ще работи през новата учебна година.
4. Предложения от преподавателите за ученици, на които не може да се оформи срочна и годишна оценка.
5. Определяне на условията и реда за заемане на свободните места в паралелките.
6. Приемане на предложение за награждаване на победителя от конкурса „Таланти в действие”.
7. Обсъждане на предложение за награждаване на ученици за високи резултати, издигащи авторитета и престижа на училището.
8. Обсъждане на предложение за удостояване на ученици с почетна значка за високи постижения в учебната и извънкласна дейност през учебната 2017/2018.
9. Анализ на резултатите от олимпиади и национални състезания и конкурси през учебната 2017/2018 година.



10. Информация за работата на постоянните комисии в ПМГ ”Яне Сандански” през учебната 2017/2018 година.
11. Приемане на групите за СИП, ЗИП, факултативна подготовка и втори чужд език за следващата учебна година.
12. Приемане на списък с ученици, кандидатстващи за еднократни стипендии за постигнати високи образователни резултати.
13. Избор на комисия за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическия персонал за учебната 2017/2018 година.
14. Приемане на списък на учениците от 12 клас, чиито родители ще получат благодарствени писма при връчване на дипломите по предложение на класните ръководители.
15. Определяне на условията и реда за заемане на свободните места в паралелките за учебната 2018/2019 година.
16. Обсъждане и приемане на училищни учебни планове, раздел Б за профилирани паралелки с прием след завършен 7 клас и след завършен 8 клас за учебната 2017/2018 година.
17. Предложение от учители и класни ръководители за награждаване на изявени ученици, заели призови места в конкурси и състезания след Патронния празник на училището.
18. Обсъждане и приемане на провеждането на учебния час за спортни дейности през учебната 2018/2019 година.
19. Предложение на Директора за определяне на учителите, на които ще се възложи изпълнение на дейностите по национална програма „Ученически олимпиади и състезания“.
20. Приемане на училищна програма за часовете, които не се водят от учители специалисти по мярката „Без свободен час“.

## **М. ЮЛИ**

1. Анализ на резултатите от ДЗИ – майска сесия 2018 година.
2. Анализ на резултатите от НВО в VII и VIII клас през учебната 2017/2018 година.
3. Доклад – анализ на резултатите от учебната 2017/2018г. и изпълнението на годишния план на училището.
4. Приемане на проект на Списък-образец 1 за следващата учебна година.
5. Обсъждане на предложение за удостояване на зрелостници с почетното отличие „Национална Диплома“.
6. Информация за работата на училищната библиотека.
7. Отчет за извършените дейности в здравния кабинет на ПМГ „Яне Сандански“ през учебната 2017 /2018 година.
8. Сравнителен анализ от вход-изход по учебни предмети през учебната 2017/2018 година.
9. Информация за дейностите на групите по СИП и факултативна подготовка през учебната 2017/2018 година.
10. Отчет за дейността на клубове и школи през учебната 2017/2018 година.
11. Отчет за дейността на педагогическия съветник през учебната 2017/2018 година.

12. Отчет за дейността на главните учители през 2017/2018 учебна година.

## **VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика**

### **ПЛАН НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ ПО БЪЛГАРСКИ ЕЗИК И ЛИТЕРАТУРА ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018 г.**

#### **Цели:**

1. Осъществяване на целенасочено и качествено обучение за придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна реализация и активен граждански живот в съвременните общности.
2. Овладяване и прилагане на компетентностите, определени с държавния образователен стандарт за училищното образование по образователно направление Български език и литература за постигане на високи резултати на НВО след завършен 7 клас и ДЗИ след 12 завършен клас.
3. Развиване на творческото мислене, заложите и способностите на учениците за изграждане на национални и европейски ценности.
4. Повишаване квалификацията на учителите по БЕЛ във връзка с прилагането на ИТ и съвременните иновативни и интерактивни методи на преподаване за изграждане на адаптивни хора с умения.
5. Участие на учителите в работа по проекти и извънкласна дейност.

#### **Задачи:**

1. Повишаване качеството на обучението и подготовката на учениците по български език и литература чрез прилагане на иновативност и ефективност в педагогическите практики.
2. Осъществяване на интердисциплинарен подход и проектно-базирано обучение с цел развиване на умения за работа в екип, за разработване и представяне на проект, информационни и комуникационни умения.
3. Съобразяване на учебната работа по български език и литература с изискванията за полагане на НВО, ДЗИ и кандидатстудентски изпити.
4. Повишаване професионализма на учителите по български език и литература чрез участия в квалификационни курсове за придобиване на по – висока ПКС.
5. Развиване и обогатяване на извънкласната дейност.

#### **Дейности:**

<b>№</b>	<b>Дейност</b>	<b>Срок</b>	<b>Отговорник</b>
1.	Обсъждане дейността на МО и планиране на работата му през учебната 2017/2018 година.	м. септември	Председателят на МО
2.	Изготвяне прецизно и в срок на годишни тематични разпределения, планове ,инструктажи, съобразени с новия закон за предучилищното и училищното образование и ДОС.	м. септември	Членовете на МО
3.	Методическо подпомагане на новопостъпили колеги.	м. септември	Членовете на МО
4.	Провеждане и анализ на входно ниво. Коментар на езиковите и литературните компетентности. Набелязване на мерки за отстраняване на констатираните пропуски.	м. октомври	Членовете на МО
5.	Обогатяване на банка с материали по БЕЛ – тестове, нагледни пособия, литературно-критическа литература, с цел взаимно подпомагане.	постоянен	Членовете на МО
6.	Обсъждане резултатите от зрелостните изпити през учебната 2016/2017 г. и НВО на VII клас и обмяна на добри практики- уроци, учебни пособия, интерактивни методи.	м. октомври	Евгения Попова Александър Мандажиев Екатерина Годорова
7.	Популяризиране на добри практики от ефективно осъществени междупредметни връзки в уроци по български език и литература.	постоянен	Членовете на МО
8.	Какво ново в образователните сайтове- споделяне на информация.	постоянен	Членовете на МО
9.	Организиране и провеждане на ученическо състезание с формата за ДЗИ.	м. ноември	Преподаващите в 12 клас
10.	Отчет за дейността през първия учебен срок. Анализ на резултатите.	м.януари	Председателят на МО
11.	Олимпиада по български език и литература.	м.януари	Членовете на МО
12.	Организиране и провеждане на ученическо състезание с формата за ДЗИ.	м.февруари	Преподаващите в 12 клас
13.	Организиране и провеждане на ученическо състезание за аналитично четене с учениците от девети клас.	м.февруари	Председателят на МО Фатме Мустафа
14.	Провеждане на традиционното „Поетическо кафене“ в Деня на поезията	м. март	Любка Харизанова Северина Миладинова
15.	Организиране и провеждане на ученическо състезание с формата за външно оценяване в VII клас	м.април	Евгения Попова
16.	Методи за повишаване ефективността на учебния процес	м.април	Елена Търтова

17.	Отбелязване на Деня на книгата и авторското право – литературно четене.	м. април	Александър Мандажиев
18.	Отчет за дейността през годината и анализ на резултатите от ДЗИ и НВО и изходните нива.	м. май-юни	Председателят на МО Евгения Попова, Александър Мандажиев
19.	Обсъждане и приемане на списък с учебниците за предстоящата учебна година.	м. юни	Председателят на МО

### Квалификация:

1.	„Интердисциплинарните уроци по български език и литература“ - семинар	м. октомври	Членовете на МО
2.	Използване на разнообразен инструментариум за оценяване на знанията и уменията на учениците, критерии за оценка и мотивиране на оценката пред учениците - семинар	м. ноември	Виктория Кирева
3.	Казусът като похват в обучението по български език и литература – разглеждане на статия на Деспина Василева -дискусия	м. декември	Евгения Попова
4.	„Изучаване на християнската нравствена норма чрез притчи в часовете по литература в 8 и 9 клас“ - семинар	м. февруари	Северина Миладинова
5.	„Образованието и книжовният език- някои днешни дефицити“ - дискусия въз основа на статия на Боян Вълчев	м. март	Любка Харизанова
6.	„Креативност в часовете по български език и литература в 8 клас по новата учебна програма“	м. март	Елена Търтова

## ПЛАН НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ ПО ЧУЖДИ ЕЗИЦИ ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА

### ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

1. Създаване на условия за съвременно обучение чрез диференциация и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

2. Изграждане у учениците стратегии за придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.
3. Откриване на заложите и способностите на всеки ученик и насърчаване на развитието и реализацията им.
4. Повишаване квалификацията на учителите.
5. Придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки, както и придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.

### **ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:**

1. Изработване на методика за откриване на заложите и способностите на всеки ученик при чуждоезиковото обучение чрез прилагането на индивидуален подход, който да стане приоритетен при работата с такива ученици.
2. Мотивиране на учениците за участие в проекти, езикови състезания и олимпиади чрез създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност, на взаимно доверие при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
3. Проектиране и реализиране на адекватни модели за вътрешна и извънучилищна квалификация на учителите, с помощта на които да се постига по-добро качество на преподаване и развива позитивна нагласа към по-нататъшното учене, критично мислене и творчеството .
4. Синхронизиране на дейностите между учителите по чужд език и прилагане на единни педагогически изисквания към учениците при подготовката им. Оказване на педагогическа помощ на учителите с по-малък стаж и опит.
5. Популяризиране на добрите практики и опит в областта на чуждоезиковото обучение.

### **ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ:**

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Разработване на годишните разпределения по чужди езици по паралелки и класове.	Септември 2017г.	Всички преподаватели от МО
2.	Организация по поръчка на тетрадки и учебници по ЧЕ.	Септември 2017г.	Всички преподаватели от МО
3.	Отбелязване Деня на европейските езици – 26.09. Украсяване на таблата в класните стаи със символи на различните езици (национални флагове, известни	Септември 2017г	Г. Шарланджиева Д. Дерменджиева Е. Николова

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
	сентенции, думи за поздрав) в часовете по чужд език. Избери и научи - игра със стикерчета и постери		Т. Димитрушева Т. Янудова Е. Зойкова Н. Джейкъбсън Е.Одокиенко Ф. Адем
4.	Подготовка за ДЗИ: 1. Проучване желанията на зрелостниците за явяване на матура по чужд език. 2. Разглеждане на учебните изпитни програми, формата и вариантите на изпитите по чужд език; запознаване с новостите.	Октомври 2017г.	Д. Дерменджиева Т. Янудова Т. Димитрушева Е. Зойкова
5.	Подготовка и участие в Националното състезание за речев и комуникативни умения на английски език.	Октомври 2017г.	Г. Шарланджиева Е. Зойкова Н. Джейкъбсън
6.	Набелязване на мерки за преодоляване на пропуските на входното ниво след извършен качествен и количествен анализ.	Октомври 2017г.	Членовете на МО
7.	Участие в състезание Best /развиващо презентационните и комуникационни умения на учениците /.		М. Карамитева Е. Николова Г. Шарланджиева Е. Одокиенко Ф. Адем Н. Джейкъбсън Е. Зойкова
8.	Духът на Коледа-Коледните песни по света	Декември 2017г.	Членовете на МО
9.	Селфи с Дядо Коледа	Декември 2017г.	Членовете на МО
10.	Организиране и провеждане на общинския кръг на олимпиадите по ЧЕ.	Януари 2018г.	Т. Янудова Е. Николова Е. Зойкова Е. Одокиенко Г. Шарланджиева Д. Дерменджиева
11.	Отчет на дейността на МО по ЧЕ през I учебен срок.	Февруари 2018г.	Претседател на МО
12.	Моята любовна история - конкурс за есе на чужд език.	Февруари 2018г.	Т. Янудова Н. Джейкъбсън М. Карамитева Т. Димитрушева Е. Зойкова
13.	Участие в състезание по английски език – Кеймбридж.	Февруари 2018г.	Учителите по АЕ
14.	Отбелязване на седмицата на франкофонията.	Март 2018г.	Т. Димитрушева

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
15.	Провеждане на състезание ” Spelling bee” за учениците от 5,6,7 класове.	Април 2018г.	Г.Шарланджиева Е. Николова
16.	„Готови ли сте за матура?” – вътрешно състезание с формат на ДЗИ.	Февруари- Март 2018г.	Д. Дерменджиева Т.Янудова Т. Димитрушева Е. Зойкова
17.	“Creative writing” – състезание по творческо писане	Февруари, 2018г.	Е. Зойкова
18.	Подготовка на учениците от 7 клас за НВО чрез решаване на тестове от същия формат.	Март-Април-Май 2018г.	Г. Шарланджиева
19.	Представяне на финалните изпълнения, с които учениците от тима на BEST ще вземат участие в конкурса.	Април 2018	Н. Джейкъбсън Г. Шарланджиева
20.	Обсъждане на списъка с одобрените от МОН учебници по чужд език за 2018/2019 учебна година	Май 2018г.	Учителите по ЧЕ
21.	Участие в Лингвистично кенгуру.	Юни 2018г.	Учителите по ЧЕ
22.	Анализ на резултатите от обучението по ЧЕ през I-ви учебен срок и в края на учебната година.	Февруари, Юни 2018г.	Учителите по ЧЕ
23.	Отчет за дейността на МО през учебната година.	Юни 2018г.	Председател на МО
24.	Анализ на резултатите от НВО.	Май- Юни 2018г.	Г. Шарланджиева
25.	Анализ на резултатите от ДЗИ.	Юни 2018г.	Д. Дерменджиева Т. Янудова Т. Димитрушева Е. Зойкова

## КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

Вътрешноучилищна квалификация:

1.	Дискусия върху настъпилите промени в учебната програма на 6/8клас по английски език.	Септември, 2016г.	Г. Шарланджиева М.Карамитева
2.	Практикум върху най - често допускани грешки и пропуски при НВО (7кл., 8кл.) и ДЗИ, както и начертаване мерки за отстраняването им.	Октомври, 2017г.	М. Карамитева Г. Шарланджиева Д. Дерменджиева Е. Зойкова М.Карамитева Е.Николова
3.	Формат, структура и съдържание на писмения текст при НВО и ДЗИ – презентация с дискусия.	Ноември, 2017г.	Г.Шарланджиева Е. Зойкова
4.	Запознаване с различните форматни изпити по	Ноември, 2017г.	Д.Дерменджиева

	АЕ – FCE, CAE, IELTS, SAT, TOEFL.		Г. Шарланджиева Е. Зойкова
5.	Семинар пред МО по ЧЕ върху прилагане на интердисциплинарния подход в съвременното обучение.	ноември, 2017г.	Г. Шарланджиева М. Карамитева
6.	Дискусия на тема – Обучение, възпитание, социализация – трите аспекта на образованието в часа по чужд език.	Януари, 2018г.	Т. Янудова Т. Димитрушева
7.	Тренинг върху техники за повишаване на уменията слушане с разбиране по чужд език.	Януари, 2018г.	Филиз Адем Екатерина Одокиенко
8.	Практикум на тема – „Играта в чуждоезиковото обучение“.	Февруари, 2018г.	Т. Янудова Т. Димитрушева
9.	Демонстрация на електронни уроци и интернет-сайтове като учебен ресурс /кръгла маса/.	Април, 2018г.	Членовете на МО
10.	Дискусия на тема „Приложение на превода в ЧЕ за повишаване на компетентностите на учениците“.	Май, 2018г.	Преподавателите в профилираните паралелки

## ПЛАН НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ ПО МАТЕМАТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА

*Математиката не е всичко.*

*Но без математика всичко е нищо.*

*Ханс Олаф Хенкел*

### I. Основни цели

1. Развиване на логическо, пространствено мислене, комбинативност и наблюдателност на всеки ученик чрез използване на проектно базирано обучение.
2. Формиране на математическа компетентност, развиване на способност за прилагане на математическите разсъждения за решаване на проблеми в ежедневието, за успешна личностна и професионална реализация.
3. Активиране, стимулиране и мотивиране на учениците за съзнателно и целенасочено изучаване на математиката, за създаване на условия и мотиви за самостоятелно достигане на знанията.
4. Повишаване на квалификацията с цел усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на преподавателите за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и кариерно развитие.

### II. Основни задачи



1. Прилагане на иновативни подходи в обучението по математика за стимулиране развитието на способностите и интересите, приобщаване към работа в екип за повишаване конкурентноспособността на учениците.
2. Създаване на условия за индивидуална изява, отговорност и увереност в собствените възможности на всички ученици чрез използване на метода на проектите.
3. Реализация на индивидуален подход при работа с талантиливи ученици за подготовката им за участие в олимпиади и състезания.
4. Споделяне на добри практики и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация.

### III. Квалификация

#### 1. Провеждане на открити уроци за взаимни посещения:

№	Тема	Отговорник	Срок
1	Графично решаване на уравнения – 10 клас	Соня Коджебашева	октомври
2	Упражнение върху пресмятане на ъгли,получени при пресичане на две успоредни прави с трета-7клас	Иванка Абаджиева	ноември
3	Формули на Виет – 9 клас	Лиляна Данева	ноември
4	Лица на равнинни фигури-10клас	Анна Драгинова	април

#### 2. Семинари:

№	Тема	Отговорник	Срок
1	Как да се подготвим за участие в национални състезания - подбор на участниците и обсъждане на примерни теми.	Членовете на МО	септември
2	„Проектно- базирано обучение по математика”	Илия Нурков	ноември
	Интердисциплинарната връзка на математиката с останалите учебни предмети	Членовете на МО	ноември

#### 3. Дискусии:

№	Тема	Отговорник	Срок
1	Представяне и обсъждане на примерна тема за пробно ДЗИ.	Иванка Абаджиева	декември
2	Представяне и обсъждане на	Илия Нурков	декември

	примерна тема за пробно НВО.		
--	------------------------------	--	--

#### 4. Практикум- тренинг:

№	Тема	Отговорник	Срок
1	Демонстрация на възможностите на образователния софтуерен продукт mozaBook в обучението по математика.	С. Коджебашева	ноември
2	Актуализиране на базата със задачи по отделни раздели от учебните програми по математика 9-11 клас за подготовка за ДЗИ	А. Драгинова В. Сабахлъкова	декември-април
3	Създаване на динамични геометрични чертежи	С. Коджебашева	февруари

#### IV. Основни дейности

№	Дейности	Срок	Отговорник
1	Разработване и изготвяне на годишните разпределения по учебни програми.	м. септември	Членовете на МО
2	Сформиране на група изявени ученици от V до VIII клас за подготовка и участие в математически състезания.	м. септември	С. Коджебашева В. Сабахлъкова
3	Актуализиране на регламента за прием на ученици след завършен четвърти клас съгласно Наредбата за организиране на дейностите в училищното образование.	м. септември	Членовете на МО
	„Как да се подготвим за участие в национални състезания- подбор на участниците и обсъждане на примерни теми“ - работна среща.	м. септември	Членовете на МО
	Работна среща – сътрудничество при разработване на новите учебни програми в 5, 6 и 8 клас.	м. септември	Членовете на МО
4	Представяне на новия кабинет по математика в Центъра по природни науки.	м. септември	С. Коджебашева

5	Анализ и оценка на резултатите от проведеното входно ниво на учениците и набелязване на мерки за подобряване на работата и повишаване на резултатите по предмети	м. октомври	Старши учители
6	Провеждане на анкетно проучване в 11 и 12 клас за ученици избрали, ДЗИ по математика и създаване на групи за подготовка.	м.октомври	С. Коджебашева Ив. Абаджиева
7	Представяне на възможностите на образователен презентационен софтуерен mozaBook в учебния процес по математика	м. ноември	С.Коджебашева
8	„Интерактивни похвати в обучението по математика в 5 клас“ – работна среща	м. януари	В. Сабахлъкова
9	Провеждане на пробен изпит с формат на ДЗИ и НВО.	м. февруари м. март	Ив. Абаджиева
10	Анализ и оценка на резултатите от обучението по математика през първия учебен срок и отчет на работата на обединението.	м.февруари	Председател МО
11	Обсъждане на одобрените учебници по математика за учебната 2018/2019 година	м.май	А. Драгинова
12	Анализиране и оценка на резултатите от изходните нива, НВО и ДЗИ и набелязване на мерки за повишаване на резултатите.	м.юни	Членовете на МО

#### **V. Участие на математически състезания**

/съгласно график за провеждане на национални състезания в средните училища/

<b>№</b>	<b>Състезание</b>	<b>Отговорник</b>	<b>Срок</b>
1	Национално математическо състезание „Хитър Петър”	Членовете на МО	7 октомври
2	Математическо турнир „Черноризец Храбър”	Членовете на МО	1 ноември
3	Математически турнир „Иван Салабашев”	Членовете на МО	декември
4	Коледно математическо състезание	Членовете на МО	декември
5	Национална олимпиада по математика – общински, областен и национален кръг	Членовете на МО	декември февруари
6	Национално състезание по елементарна математика – ФМИ, София	Членовете на МО	февруари

7	Европейско математическо състезание „Кенгуру”	Членовете на МО	17 март
8	Великденско математическо състезание	Членовете на МО	април
9	Математическо състезание Питагор за ученици от 4 клас	Членовете на МО	28 април
10	Откриване на млади таланти - СМГ	Членовете на МО	2 юни

**ПЛАН НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ ПО  
ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ  
ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА**

**I. ОСНОВНИ ЦЕЛИ:**

1. Подобряване организацията на учебния процес и методиката на преподаване по информатика и информационни технологии чрез използване на облачни технологии и интерактивни методи на обучение.
2. Развиване на устойчиви нагласи и мотивация за учене на учениците чрез прилагане в обучението на съвременни технологии и методи.
3. Насърчаване на ученици да използват уверено и творчески ИКТ за развитие на знанията и уменията им.
4. Формиране у учениците умения за самостоятелно учене, за приложение на получените знания при решаване на конкретни практически задачи.
5. Усъвършенстване на компютърни и дигитални компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация.
6. Повишаване информираността на родителската общност с цел превенция на рисковете за деца при използване на интернет извън училището.

**II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:**

1. Стимулиране и организиране на екипната работа на преподавателите от МО по отношение на методологията на преподаване с цел повишаване интереса на учениците в часовете по информатика и информационни технологии.
2. Повишаване ефективността на преподаването и ученето чрез използване на съвременни образователни технологии - виртуални светове, интерактивни мултимедийни технологии, безжични технологии и използване на мобилни устройства.
3. Осъществяване на междупредметни връзки и взаимоотношения с цел реализиране на получените знания в практиката.

4. Повишаване професионализма на учителите по информатика и информационни технологии чрез участия в квалификационни курсове и споделяне на добри практики.
5. Прилагане на иновационни методи и средства на обучение при работа с ученици по интереси в извънкласни дейности.

### III. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

№	Дейност	Срок	Отговорник
1	<b>Квалификационни дейности:</b> <b>1.1 Вътрешноинституционална квалификация:</b>		
	<b><u>Доклад/дискусия</u></b> 1. „Интердисциплинарно проектноориентирано обучение” 2. „Иновативност чрез информационните и комуникационните технологии в училище“. 3. „Информационната култура на учителя – фактор за качествено образование“ 4. „Адаптация на младия учител към педагогическата професия“	октомври  ноември  февруари  март	И. Горанова  В. Станчева  Н. Молахасанова  Р. Караахмед
	<b><u>Практикум/тренинг</u></b> 1. “Да учиш в облака”. 2. „Реализация на междупредметни връзки в обучението по информационни технологии в училище”.	април  май	Н. Воденичарова  К. Хаджидиманова
	<b><u>Семинар</u></b> 1. „Предаване на опит при разработка на проекти от ученици за участие в състезания и олимпиада по ИТ“.	декември	И. Горанова
	<b><u>Открит урок</u></b> 1. <b>Открит урок, изнесен пред членовете на МО:</b> <i>м. октомври – Н. Воденичарова</i> <i>м. ноември – И. Горанова, В. Станчева</i> <i>м. декември – Кр. Хаджидиманова</i> <i>м. януари – Н. Молахасанова</i> <i>м. март – Р. Караахмед</i> 2. <b>Открит урок, изнесен пред директор, заместник-директор по УД, главен учител.</b>	постоянен	Всички учители от МО

	<b>3. Открит урок, изнесен пред експерт от РУО.</b>		
	<b>Квалификационни дейности:</b> <b>1.2 извънучилищна квалификация:</b>		
2	Разработване на актуални разпределения по паралелки и класове по информатика и ИТ.	Септември	Всички учители от МО
3	Запознаване с новите учебни програми в 6 и 8 клас по информатика и информационни технологии за учебната 2017/2018 г.	Септември	В.Станчева
4	Обогатяване на библиотечния фонд по информатика и информационни технологии	Септември	И. Горанова, В. Станчева
5	Изготвяне на покани и грамоти за тържества и празници	Септември-юни	Всички учители от МО
6	Изготвяне на качествен и количествен анализ на входното ниво по информатика и информационни технологии и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.	Октомври	Всички учители от МО
7	Подготовка на ученици за участия в олимпиадата по информационни технологии, състезания и конкурси.	Октомври-май	Всички учители от МО
8	„Кой е Джон Атанасов“ - изготвяне на постери и презентации от учениците по повод 114 години от рождението на Джон Атанасов.	Октомври	Н. Молахасанова Р. Караахмед Н. Воденичарова
9	Отбелязване на „Европейската седмица на програмирането“ /от 17 до 23 октомври/.	Октомври	И. Горанова
10	Изготвяне на презентация, рисунка и колаж на тема „Ако можеха да говорят...“ и публикуване на най-добрите в сайта на ПМГ.	Ноември	И. Горанова Н. Воденичарова В. Станчева К. Хаджидиманова Р. Караахмед Н. Молахасанова
11	Организиране на училищен конкурс на тема „Коледна магия“: ✓ компютърна рисунка за учениците от 5 - 7 класове ✓ колаж за учениците от 8 – 12 класове	Декември	Всички учители от МО
12	Организиране в сайта на гимназията изложба с най-добрите компютърни рисунки и колажи от конкурса „Коледна магия“.	Декември	В. Станчева Н. Воденичарова К. Хаджидиманова
13	Разработване и обсъждане на заседание на МО варианти за курсови проекти по информатика и информационни технологии.	Декември, март (12 клас), май	И. Горанова В. Станчева
14	Участие в национално състезание „ИТ Знайко +“	Януари	К. Хаджидиманова

			В. Станчева Н. Молахасанова Р. Караахмед
15	Организиране и провеждане на общинския кръг на олимпиадата по информационни технологии.	Януари	И. Горанова В. Станчева
16	Участие в регионално състезание по ИТ „Джон Атанасов – по стъпките на откривателя“	Февруари	И. Горанова
17	Национален конкурс „Водата – извор на живот“ и „Чиста вода – чиста планета“	март	К. Хаджидиманова В. Станчева Н. Молахасанова Р. Караахмед
18	Консултации на ученици по време на разработване на курсови проекти по информатика и информационни технологии.	Януари, април (12.клас), юни	Всички учители от МО
19	Национално състезание „Технологии, творчество, предприемачество“	април	Всички учители от МО
20	Провеждане на вечер на информационните технологии "Какво съм научил сам" за учениците от 5 – 7 клас и 8 – 10 клас	Април-май	Всички учители от МО
21	Подготовка и провеждане на пробно оценяване на дигиталните компетентности на учениците по ИТ в 10 клас	Февруари, Май	Н. Воденичарова, Н. Молахасанова, К. Хаджидиманова
22	Изготвяне на качествен и количествен анализ на изходното ниво по информатика и информационни технологии и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.	Май (12. клас), юни	Всички учители от МО
23	Национален конкурс „Космосът – настояще и бъдеще на човечеството“	Май	И. Горанова, В. Станчева
24	Обобщен анализ и обсъждане на резултатите от обучението по информатика и информационни технологии в края на първия срок и края на учебната година и отчет на работата на обединението.	Февруари, юни	К. Хаджидиманова
25	Обсъждане и избор на одобрените от МОН учебници по информатика и информационни технологии за учебната 2018/2019 година	Юни	Всички учители от МО

**ПЛАН НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ  
ПО ОБЩЕСТВЕНИ НАУКИ И ИЗКУСТВА  
ЗА УЧЕБНАТА 2017 / 2018 ГОДИНА**

**Цели:**

1. Повишаване на квалификацията на членовете на МО.
2. Изграждане на позитивен организационен климат – сътрудничество и ефективна комуникация чрез споделяне на добри практики в МО.
3. Съхраняване и утвърждаване на национални и европейски ценности, чрез обогатяване на познанията по обществени науки и изкуства.
4. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
5. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие чрез използването на разнообразни иновативни методи и подходи в обучението.
6. Организиране и стимулиране на учителите за екипна работа и разнообразяване на извънкласната дейност.
7. Придобиване на компетентности по обществени науки и изкуства, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности и Европейския съюз.

**II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:**

- Повишаване качеството на обучението и подготовката на учениците по обществени науки и изкуства чрез прилагане на съвременни форми и методи на обучение;
- Мотивиране на учениците за прилагане на получените знания в практиката чрез участия в тренинги, проекти, дискусии и др.;
- Индивидуален подход за осигуряване на подкрепа и оптимално разгръщане на потенциала на всеки ученик;
- Екипно подпомагане на учителите с по-малък педагогически стаж и опит;
- Разширяване на компетентностите на членовете на МО чрез обмен на добри практики и участия в квалификационни курсове.

**Дейности:**

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Изготвяне на план за дейността на МО по обществени науки и изкуства за учебната	м.септември	Н. Ангушева Боряна Вълчева



	2017/ 2018 г.		
2.	Методическа взаимопомощ при изготвяне на годишните разпределения на всички преподаватели в МО	м.септември	Н. Ангушева В. Фърчева Б. Вълчева Б. Вълканов
3.	Информация относно актуални промени в образователните изисквания по различните учебни предмети от МО.	м.септември	Председател на МО
4.	Обсъждане резултатите от зрелостните изпити през учебната 2016/2017г и набелязване на мерки за преодоляване на проблемите.	м. октомври	Б. Вълчева Б. Вълканов Н. Ангушева
5.	Анализ и обсъждане на резултатите от входното ниво, отчитане на пропуски и набелязване на мерки за преодоляването им.	м. октомври	Председател на МО
6.	Проучване на желанията на учениците от XII клас за явяване на ДЗИ по Обществени науки.	м. октомври	В. Фърчева Б. Вълчева Н. Ангушева Н. Кривокапов
7.	Изложба „Сезони“	м. октомври м. декември м.април м. юни	Ив. Костадинов
8.	Ден на народните будители – уъркшоп – възстановка на училищни практики от Възраждането	м. ноември	Б. Вълчева Н. Ангушева
9.	Представяне на изложба на коледни картички и традиционни ястия, изработени от учениците - базар	м. декември	И. Костадинов А. Демерджијева Кр. Беева М. Стоянова Н. Кривокапов
10.	„Единни в многообразието“ - тренинг в ЧК, посветен на българското председателство на ЕС	м. януари	Кр. Беева А. Демерджијева
11.	Анализиране на успеха по учебни предмети в края на първия учебен срок и коментар на допуснатите пропуски. Набелязване на конкретни мерки за отстраняването им.	м. февруари	Председател на МО
12.	Индивидуална работа с ученици за участие в олимпиади и ученически конкурси.	м. октомври – м. април	Всички членове на МО
13.	Подготовка и провеждане на ученически състезания с формат на ДЗИ.	м. декември и м. март	В. Фърчева Кр. Беева Н. Ангушева Н. Кривокапов Б. Вълчева

14.	Географски обекти в България свързани с важни исторически събития от времето на Освобождението 1877-1878г.- мултимедийна презентация	м. март	Б. Вълканов В. Фърчева Кр. Беева
15.	Древни архитектурни паметници в област Благоевград-Хераклея Синтика, Никополис ад Нестум - информационно табло	м. април	Н. Кривокапов А.Демерджиева И.Костадинов
16.	Дискусия в ЧК за X клас на тема „Свободата на словото“.	м. май	М. Стоянова
17.	Анализ на резултатите от ДЗИ и изходното ниво, анализ на цялостната работа на МО през учебната година.	м. юни	Председател на МО
18.	Обсъждане и приемане на списък с учебниците за предстоящата учебна година.	м. юни	Всички членове на МО

### Квалификация:

<b>Вътрешноинституционална квалификация:</b>			
<b>I. Доклади, дискусии, тренинги, семинари – Обмен на добри практики</b>			
1.	Арт-терапия – влиянието на изкуството върху процеса на учене - дискусия	м. октомври	Ивайло Костадинов
2.	Групов процес в учебния час – етапи в развитието на групата – презентация и дискусия	м. ноември	Лиляна Сейрекова
3.	Идеи за опознаване на учениците чрез ролеви игри в обучението за изразяване на интересите и предпочитанията им - тренинг	м. ноември	М. Стоянова
4.	Постижения и трудности при подготовката на ученици за ДЗИ в XII клас – дискусия.	м. декември	Б. Вълчева Н. Ангушева Б. Вълканов
5.	Учебните ресурси в електронните учебници по различните дисциплини в обучението по обществени науки - тренинг	м. декември	Н. Ангушева
6.	Обучението в СИП „Краезнание“ – придобиване на знания и забавление – обсъждане на иновативни модели за учене	м. януари	Б. Вълчева
7.	Влияние на емоционалната интелигентност на учениците върху ефективността на учебния процес – доклад и дискусия	м. февруари	Н. Кривокапов
8.	Границите на толерантността и разбиращото знание в обучението по история – презентация и дискусия	м. февруари	А. Демерджиева
9.	Повишаване на мотивацията на учениците за създаване на аргументирани коментари в обществените науки – дискусия.	м. март	Старшите учители, членове на МО

10.	Образователна технология за развитие на дигитални и социални компетентности при изучаване на континента Азия - тренинг	м.март	Васка Фърчева
11.	Използването на "Горещи картофи" в обучението по география и икономика - дискусия	м.април	Б. Вълканов
12.	„Айсбергът“ от проблеми на училищната география – презентация и дискусия	м.май	Кр. Беева
13.	Учебните програми в V, VI и VIII клас – трудности и предизвикателства – семинар.	м. май	Боряна Вълчева Божидар Вълканов Лиляна Сейрекова Ивайло Костадинов

Олимпиади, конкурси и състезания:

	<b>Олимпиади</b>		
1.	Участие в олимпиади по предмети.	м.декември-м. април	Всички членове на МО
	<b>Състезания:</b>		
1.	Национално състезание по история на България, организирано от „Образование без граници“	м. декември	А. Демерджијева Кр. Беева
	<b>Конкурси:</b>		
1.	Национален конкурс за детска рисунка „Вълшебният свят на Родопите“	Октомври 2017г.	И. Костадинов
2.	5 години клуб „Приатели на музиката“ - концерт	Октомври 2017г	Л. Сейрекова
3.	Национален конкурс „Родолубие“	Ноември 2017г.	Б. Вълчева
4.	XII Национален конкурс „Златна есен – плодовете на есента“	Ноември 2017г.	Н. Ангушева И. Костадинов
5.	Национален конкурс по гражданско образование „Хората – еднакви и различни“	14 Декември 2017г.	Н. Ангушева
6.	Музикален конкурс „Ключът на музиката“	Януари 2017г.	Л. Сейрекова
7.	Национален фолклорен конкурс „Орфеево изворче“	Март 2018г.	Л. Сейрекова
8.	Национален ученически празник „За хляба наш...“	Април 2018г.	И. Костадинов М. Стоянова Л. Сейрекова
9.	Национален ученически конкурс „Куба – далечна и близка“	Април - Май 2018г.	Н. Кривокапов
10.	Национален конкурс „Мадарският	19 Май	И. Костадинов

	конник – символ на историческото минало и европейското бъдеще на България”	2018г.	Б. Вълчева Б. Вълканов
11.	Национален ученически конкурс на тема „Не се гаси туй, що не гасне”	Юни 2018г.	Б. Вълчева Н. Кривокапов А. Демерджијева Кр. Беева
12.	Международен ученически конкурс „Заедно в XXI век” за рисунки, песни, стихове, есета, реферати и медийни презентации	Юни 2018г.	Б. Вълчева

**П Л А Н   Н А   М Е Т О Д И Ч Е С К О Т О   О Б Е Д И Н Е Н И Е**  
**П О   П Р И Р О Д Н И   Н А У К И   И   С П О Р Т**  
**З А   У Ч Е Б Н А Т А   2 0 1 7 / 2 0 1 8 г .**

**1. Стратегии в дейността на методическото обединение:**

1. Да повиши авторитета на образователната институция, като я направи търсена и конкурентоспособна.
2. Ориентация към постиженията на образователните политики в страната ни и тези на ЕС чрез повишаване квалификацията на учителите и кариерното им развитие.
3. На преден план се извежда интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно нравственото и физическото развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на заложените цели.

**2. ЦЕЛИ**

- 2.1. Придобиване на компетентности по природни науки, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности и Европейския съюз.
- 2.2. Придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки чрез прилагане на облачните информационни технологии.
- 2.3. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене по природните науки, за водене на здравословен начин на живот и спорт през целия живот;
- 2.4. Стимулиране на заложените и способностите на учениците по природни науки и спорт и насърчаване на развитието и реализацията им;

2.5. Повишаване квалификацията на учителите.

### 3. ЗАДАЧИ

3.1. Мотивиране на учениците да изучават природни науки чрез интерактивни методи и технологии.

3.2. Прилагане на облачни технологии и mozaBook за изясняване на глобални процеси и тенденции сред учениците.

3.3. Формиране на умения за търсене, разкриване и доказване на практическата значимост и приложимост на знанията по природни науки и спорт.

3.4. Работа с талантиливи ученици.

3.5. Разширяване на компетентностите чрез обмен на добри практики и квалификационни курсове.

3.6. Създаване на условия в методическото обединение за хуманна и делова атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи, проблеми и трудности.

### 4. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

№	Дейности	Срок	Отговорник
1.	Изготвяне на план за дейността на МО по природни науки и спорт за учебната 2016/ 2017 г.	м.септември	Елена Ташкова Силвия Мегданова
2.	Информация относно актуални промени в образователните изисквания по различните учебни предмети от МО съгласно новия закон.	м.септември	Иванка Гелемерова Карамфилка Патинова Силвия Мегданова Елена Ташкова Катерина Мангалова
3.	Разработване и изготвяне на годишни тематични разпределения по учебни програми.	м. септември	Всички учители в МО
4.	Експериментални дейности при откриване на Мултифункционален център по природни науки и математика.	м. септември	Марияна Карамитева Карамфилка Патинова Силвия Мегданова Люба Маламова
5.	Обсъждане и анализ на резултатите от проведеното входно ниво на учениците и конкретизиране на мерки за преодоляване на допуснатите пропуски.	м. октомври	Старши учители в МО
6.	Проучване желанията на учениците от 12 клас за явяване на ДЗИ по природни науки.	м. октомври	Силвия Мегданова Иванка Гелемерова Карамфилка Патинова

7.	Вътрешно-училищно състезание по волейбол за момичета X – XI клас .	м. ноември	Румен Джинев Николай Беличев
8.	Изготвяне на табла по природни науки във връзка с различни световни дни.	постоянен	Силвия Мегданова Люба Маламова Катерина Бойчева
9.	Спортно-подготвителни игри и състезания по класове /V, VI клас/.	м.март	Андон Калайджиев Румен Джинев Александър Халачев
10.	Организиране и провеждане на ученическо състезание с формат за ДЗИ.	м. февруари	Силвия Мегданова Иванка Гелемерова
11.	Създаване на Facebook страница „Здравословен начин на живот“.	м. октомври	Елена Ташкова
12.	Отбелязване Световния ден на здравето със спортни игри.	април	Румен Джинев Георги Стефанов Александър Халачев
13.	Методическа помощ при подготовка за провеждане на открити уроци.	постоянен	Главния учител
14.	Отчет за дейността на МО през годината и анализ на резултатите от ДЗИ и изходните нива.	м. май-юни	Всички учители в МО
15.	Обсъждане и приемане на списък с учебниците за следващата 2018/2019 учебна година.	м. юни	Катерина Мангалова Иванка Гелемерова Силвия Мегданова
	<b>План за вътрешноучилищна квалификация</b>		
16.	„Първа помощ при изкълчване и навяхване”-, материал, разработен от преподавателите по ФВС за часа в 9 клас.	м. ноември	Никола Беличев Георги Стефанов
17.	Интегриран урок в 11 а клас с междупредметни връзки по биология и физика.	м.февруари	Силвия Мегданова Карамфилка Патинова
18.	Интегриран урок в 10 а клас с междупредметни	м.април	Силвия Мегданова Златка Милчева

	връзки по биология и химия.		
19.	Дискусия на изнесените интегрирани уроци и взаимни посещения от преподавателите по природни науки от членовете на Предметната комисия.	постоянен	Всички учители в МО
20.	Лекция на тема:“Проектът – средство за междупредметни връзки“.	м.януари	Елена Ташкова
21.	Дискусия на тема „Карта на уменията критическо мислене по биология и здравно образование“.	м.ноември	Катерина Мангалова
22.	Семинар на тема „Стратегии за развиване на креативността на учениците по биология и здравно образование“.	м.март	Катерина Бойчева
23.	Дискусия на тема: „ Развиване на уменията за работа в екип в часовете по химия и опазване на околната среда“.	м.ноември	Иванка Гелемерова
24.	Дискусия на тема „Стратегии за развиване на уменията за учене по химия и опазване на околната среда.“	м.март	Люба Маламова
25.	Тренинг на тема“Интердисциплинарност и проекто-базираното обучение в урока по физика и астрономия“.	м.март	Карамфилка Патинова
26.	Тренинг на тема „Използване на електронния учебник по физика в 8 клас, като иновация в съвременното обучение.	м.декември	Тодор Хаджидиманов
27.	Презентация на тема:“Спортът и здравословното хранене.“	м.януари	Румен Джинев
28.	Изнасяне на открит урок по ФВС в 8 клас на тема: “Баскетбол-усъвършенстване на стрелба в коша от място и движение“.	м.април	Георги Стефанов
29.	Изнасяне на открит урок по ФВС в 6 .клас на тема: “Гимнастика-начално изучаване на челна стойка и взна от стоеж“ пред членовете на	м.февруари	Андон Калайджиев

	Предметната комисия.		
30.	Изнасяне на открит урок по ФВС в 11 клас на тема: “Волейбол-усъвършенстване на подаване с две ръце отдолу и отгоре“ пред членовете на Предметната комисия.	м.март	Никола Беличев
31.	Дискусия на изнесените открити уроци и взаимни посещения от преподавателите по ФВС от членовете на Предметната комисия.	постоянен	Учители по ФВС
32.	Изнасяне на открит урок по биология и здравно образование в 8 клас на тема „Сърдечно-съдова система“ пред членовете на МО.	м. декември	Катерина Бойчева
33.	Изнасяне на открит урок по физика и астрономия в 7 клас на тема: „Отражение и пречупване на светлината“ пред членовете на МО.	м.февруари	Тодор Хаджидиманов
34.	Дискусия на изнесените открити уроци от преподавателите по природни науки от членовете на Предметната комисия.	постоянен	Членовете на МО

**Забележка:** Учителите, които ще изнесат открит урок, плануван в тематичната проверка на директора, не изнасят открит урок пред членовете на МО.

## ПЛАН

### ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

### ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА

#### I. ЦЕЛИ

- Осигуряване на непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на учителите и тяхното кариерно развитие.



- Планиране и координиране на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.
- Актуализиране и усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности от учителите в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност.
- Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява на учителите чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики.
- Повишаване квалификацията на учителите във връзка с внедряването и ефективното използване на „облачни“ технологии и интернет базирана платформа MozaBook за създаване на трайна мотивация за учене.
- Професионално усъвършенстване на учителите чрез функциониране на първата професионална учебна общност.
- Мотивиране на учителите за самоусъвършенстване.

## **II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ**

- Разработване на общоучилищен план за квалификационната дейност.
- Ежегодно повишаване квалификацията на учителите с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на учениците.
- Осигуряване на условия за участие на учителите в квалификации, организирани от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации и обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър.
- Реализиране на вътрешноучилищна квалификация за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците и удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическите

специалисти в съответствие с професионалния профил на заеманите длъжности.

- Стимулиране на учителите към развитие на професионалните компетентности - активно преподаване и обучение чрез ефективно използване на „облачни“ технологии и интернет базирана платформа MozaBook, чрез въвеждане на проектнобазираното обучение, разработване на интердисциплинарни уроци и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
- Участие на педагогическите специалисти в национални програми на МОН за квалификация:
  - ✓ Национална програма „Развитие на педагогическите специалисти“;
  - ✓ Национална програма „Квалификация“
  - ✓ участие в оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020“.
- Функциониране на професионална учебна общност с цел разработване на интегрирани уроци по природни науки, математика, информационни технологии, английски език, български език и литература, история и цивилизация и прилагане на проектнобазирано обучение.
- Наставничество на новоназначени учители, педагогически специалисти, връщащи се след продължителен отпуск (повече от две учебни години) или след прекъсване на учителския стаж по специалността повече от две учебни години.
- Сътрудничество между родителите и учителите чрез формиране на позитивно родителство.

### III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

<b>ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ</b>			
<b>Форма</b>	<b>Тема</b>	<b>Време на провеждане</b>	<b>Целева група (брой)</b>
Работни срещи	Функциониране на професионалната учебна общност	Септември - май	Учители от ПУО (10)
Работна среща	„Как да се подготвим за участие в национални състезания - подбор на участниците и обсъждане на примерни теми“	Септември	Учителите по математика (5)
Дискусия	„Настъпилите промени в учебната програма на 6 и 8 клас по английски език“	Септември	Членовете на МО по ЧЕ (8)
Дискусия	„Арт-терапия – влиянието на изкуството върху процеса на учене“	Октомври	Членовете на МО по обществени науки и изкуства (10)
Работна среща	Наставничество на новоназначените учители и учителите с по-малък опит и стаж при разработване на годишните разпределения; изготвяне на варианти за входни и изходни нива; за класни, контролни и курсови работи	Септември Април Май	Новоназначените учители и учителите със стаж до 3 години (11)
Работна среща	Сътрудничество между членовете в рамките на всяко методическо обединение при разработване на новите учебни програми в 5., 6 и 8 клас	Септември	Всички учители (56)
Практикум	Най - често допускани грешки и пропуски при НВО по английски език (7кл., 8кл.) и ДЗИ, както и начертаване мерки за отстраняването им	Октомври	Членовете на МО по чужди езици (6)
Семинар	„Интердисциплинарните уроци по български език и литература“	Октомври	Членовете на МО по БЕЛ (9)
Работна среща	„Интердисциплинарно проектноориентирано обучение“	Октомври	Учителите по

			информатика и информационни технологии - (6)
Семинар	„Интердисциплинарната връзка на математиката с останалите учебни предмети“	Ноември	Учителите по математика (5)
Практикум/ тренинг	„Демонстрация на възможностите на образователния софтуерен продукт mozaBook в обучението по математика“	Ноември	Учителите по математика (5)
Презентация с дискусия	„Групов процес в учебния час – етапи в развитието на групата“	Ноември	Членовете на МО по обществени науки и изкуства (10)
Тренинг	„Идеи за опознаване на учениците чрез ролеви игри в обучението за изразяване на интересите и предпочитанията им“	Ноември	Членовете на МО по обществени науки и изкуства (10)
Презентация с дискусия	„Формат, структура и съдържание на писмения текст при НВО и ДЗИ – презентация с дискусия“	Ноември	Членовете на МО по чужди езици (8)
Работна среща	„Запознаване с различните форматни изпити по английски език – FCE, CAE, IELTS, SAT, TOEFL“	Ноември	Членовете на МО по чужди езици (8)
Семинар	„Прилагане на интердисциплинарния подход в съвременното обучение“	Ноември	Членовете на МО по чужди езици (9)
Работна среща	„Карта на уменията – критическо мислене“ в часовете по биология и здравно образование“	Ноември	Учителите по биология и здравно образование (4)
Семинар	„Използване на разнообразен инструментариум за оценяване на знанията и уменията на учениците, критерии за оценка и мотивиране на оценката пред учениците“	Ноември	Членовете на МО по БЕЛ (9)
Семинар	„Иновативност чрез информационните и комуникационните технологии в училище“	Ноември	Членовете на МО по информатика и информационни технологии (6)
Дискусия	„Постижения и трудности при подготовката на ученици за ДЗИ“	Декември	Членовете на МО по

	в XII клас по обществени науки“		обществени науки и изкуства (9)
Тренинг	"Учебните ресурси в електронните учебници по различните дисциплини в обучението по обществени науки“	Декември	Членовете на МО по обществени науки и изкуства (9)
Дискусия	„Представяне и обсъждане на примерни теми за състезание с формат на ДЗИ по математика“	Декември	Членовете на МО по математика (5)
Дискусия	„Представяне и обсъждане на примерни теми за състезание с формат на НВО в 7 клас“	Декември	Членовете на МО по математика (5)
Дискусия	„Казусът като похват в обучението по български език и литература – разглеждане на статия на Деспина Василева“	Декември	Членовете на МО по български език и литература (9)
Работна среща	„Стратегии за развиване на уменията за работа в екип в часовете по химия и опазване на околната среда“	Декември	Учителите по химия и опазване на околната среда (3)
Тренинг	„Използване на електронния учебник в 8 клас като иновация в съвременното обучение по физика и астрономия“	Декември	Учителите по физика и астрономия (2)
Работна среща и обсъждане на иновативни модели за учене	„Обучението в СИП „Краезнание“ – придобиване на знания и забавление“	Януари	Членовете на МО по обществени науки и изкуства (10)
Дискусия	„Обучение, възпитание, социализация – трите аспекта на образованието в часа по чужд език“	Януари	Членовете на МО по ЧЕ (8)
Тренинг	„Техники за повишаване на уменията за слушане с разбиране по чужд език“	Януари	Членовете на МО по ЧЕ (8)
Работна среща	„Интерактивни похвати в обучението по математика в 5 клас“	Януари	Членовете на МО по математика (5)
Практикум/тренинг	„Развиване на умения за учене по химия и опазване на околната среда“	Февруари	Членовете на МО по информатика и ИТ (6)
Доклад и дискусия	„Влияние на емоционалната интелигентност на учениците върху ефективността на учебния процес“	Февруари	Членовете на МО по обществени науки и

			изкуства (10)
Презентация с дискусия	„Границите на толерантността и разбиращото знание в обучението по история и цивилизации“	Февруари	Членовете на МО по обществени науки и изкуства (9)
Практикум	„Създаване на динамични геометрични чертежи“	Февруари	Членовете на МО по математика (5)
Практикум	„Играта в чуждоезиковото обучение“	Февруари	Членовете на МО по ЧЕ (8)
Дискусия	„Информационната култура на учителя – фактор за качествено образование“	Февруари	Членовете на МО по информатика и информационни технологии (5)
Семинар	„Изучаване на християнската нравствена норма чрез притчи в часовете по литература в 8 и 9 клас“	Февруари	Членовете на МО по български език и литература (9)
Дискусия	„Образованието и книжовният език- някои днешни дефицити“- дискусия въз основа на статия на Боян Вълчев	Март	Членовете на МО по БЕЛ (9)
Дискусия	„Повишаване на мотивацията на учениците за създаване на аргументирани коментари в обществените науки“	Март	Членовете на МО по обществени науки и изкуства (10)
Тренинг	„Образователна технология за развитие на дигитални и социални компетентности при изучаване на континента Азия“	Март	Членовете на МО по обществени науки и изкуства (10)
Семинар	„Креативност в часовете по български език и литература в 8 клас по новата учебна програма“	Март	Членовете на МО по български език и литература (9)
Работна среща	„Адаптация на младия учител към педагогическата професия“	Март	Членовете на МО по информатика и информационни технологии (5)
Семинар	„Интердисциплинарност и проекто-базираното обучение в урока по физика и астрономия“	Март	Учителите по физика и астрономия

			(2)
Семинар	„Стратегии за развиване на креативност в часовете по биология и здравно образование“	Март	Учителите по биология и здравно образование (4)
Дискусия	„Използването на платформата "Горещи картофи" в обучението по география и икономика“	Април	Членовете на МО по обществени науки и изкуства (9)
Кръгла маса	„Демонстрация на електронни уроци и интернет-сайтове като учебен ресурс“	Април	Членовете на МО по обществени науки и изкуства (9)
Тренинг	„Да учиш в облака“	Април	Членовете на МО по информатика и информационни технологии (5)
Презентация с дискусия	„Айсбергът“ от проблеми на училищната география	Май	Членовете на МО по обществени науки и изкуства (9)
Семинар	„Учебните програми по обществени науки и изкуства в V, VI и VIII клас – трудности и предизвикателства“	Май	Членовете на МО по обществени науки и изкуства (9)
Дискусия	„Приложение на превода в ЧЕ за повишаване на компетентностите на учениците“	Май	Членовете на МО по чужди езици (8)
Семинар	„Реализация на междупредметни връзки в обучението по информационни технологии в училище“	Май	Членовете на МО по информатика и информационни технологии (5)

Форма	Организатор	Тема	Време на провеждане	Целева група (брой)	Финансиране
-------	-------------	------	---------------------	---------------------	-------------

Квалификационен курс	Фондация „Америка за България”	Участие в обучение Фондация „Америка за България“ – Академия Лидери в образованието „Нови методи на преподаване“	Септември Октомври	Е. Тодорова	Програма
Квалификационен курс	РААБЕ България	„Преподаването на френски език – традиционен и интердисциплинарен подход“	Септември	Т. Димитрушева	Делегиран бюджет
Квалификационен курс	Национална програма „Квалификация“	„Развитие на педагогическите специалисти – формиране на умения за реализиране на подкрепящи форми на педагогическо въздействие при работа с напреднали ( таланти и даровити) деца/ученици“	Септември	Н. Воденичарова Е. Ташкова	Национална програма „Квалификация“
Квалификационен курс	По проекта „Еразъм“	„Предизвикателства на иновациите и дигиталните технологии в образованието“	Октомври	Зл.Милчева М. Карамитева	По проекта
Квалификационен курс	Национална програма „Квалификация“	„Управление на иновацията“	Септември	Е. Божикова	Национална програма „Квалификация“
Квалификационен курс	„Коректив експрес“ ЕООД	„Устойчив модел на административно-управленската дейност в образователната институция“	Октомври	Зл. Милчева Л. Цирова Д. Пиргова	Делегиран бюджет
Квалификационен курс	„Коректив експрес“ ЕООД	„Вътрешни правила за работна заплата в институциите от предучилищното и училищното образование“	Ноември	Е. Божикова	Делегиран бюджет
Квалификационен курс	„Коректив експрес“ ЕООД	„Делегираните бюджети в образованието през 2017 година“	Ноември	Е. Божикова	Делегиран бюджет



Квалификационен курс	„Коректив експрес“ ЕООД	„Как да възпитаваме дете с висок коефициент на емоционална интелигентност“	Октомври	Главните учители	Делегиран бюджет
Квалификационен курс	Департамент за информация и усъвършенстване на учители	„Подходи и техники в консултантската дейност на педагогическите съветници“	Октомври	Педагогически и съветник	Делегиран бюджет
Квалификационен курс	Национална програма „Квалификация“	„Формиране на базови умения и техники за изграждане на практически умения за работа с лица с емоционални поведенчески разстройства – агресивно, девиантно и делинквентно поведение и с лица жертви на емоционално пренебрегване, злоупотреба, насилие и експлоатация“	Октомври	Педагогически и специалисти	Национална програма „Квалификация“
Квалификационен курс	Национална програма „Квалификация“	„Превенция и преодоляване на стреса и превенция на агресията“	Октомври	Педагогически и специалисти	Национална програма „Квалификация“
Квалификационен курс	Национална програма „Квалификация“	„Персонална сигурност – култове и нетрадиционни вярвания, разпознаване на прояви радикализация и методи за превенция на тероризма“	Октомври	Педагогически и специалисти	Национална програма „Квалификация“
Квалификационен курс	Национална програма „Квалификация“	„Безопасен интернет“	Октомври	Педагогически и специалисти	Национална програма „Квалификация“
Квалификационен курс	Национална програма „Квалификация“	„Развиване на умения за първоначална идентификация при случай на трафик на деца и превенция на употребата на наркотични и упойващи вещества“	Октомври	Педагогически и специалисти	Национална програма „Квалификация“

Квалификационен курс	Национална програма „Квалификация“	„Оказване на първа долекарска помощ“	Октомври	Педагогически и специалисти	Национална програма „Квалификация“
Квалификационен курс	Национална програма „Квалификация“	„Осигуряване на условия, гарантиращи сигурността в образователната институция“	Октомври	Р. Джинев	Национална програма „Квалификация“
Квалификационен курс	По проекта „Еразъм“	„Предизвикателства на иновациите и дигиталните технологии в образованието“	ноември	Е. Божикова Е. Зойкова	По проекта „Еразъм“
Квалификационен курс	ПМГ „Яне Сандански“	„Усъвършенстване на работата в КУТ“	Април	Членовете на КУТ (6)	Делегиран бюджет
Придобиване на V ПКС	Ив. Костадинов Т. Димитрушева Н. Воденичарова А. Халачев Зл. Милчева Е. Николова А. Драгинова		Октомври	6	Лично финансиране
Придобиване на IV ПКС	Е. Попова Б. Вълчева Н. Ангушева К. Патинова Б. Вълканов В. Фърчева С. Мегданова Е. Тодорова		Октомври	8	Лично финансиране

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет – Протокол №1

**Приложение:** Правила за организирането и провеждането на квалификационната дейност и механизъм за финансова подкрепа.

# **ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕТО И ПРОВЕЖДАНЕТО НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА**

Повишаването на квалификацията е процес на непрекъсната подготовка за усъвършенстване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти в съответствие с професионалния им профил, който подпомага пълноценната им професионална реализация и кариерно развитие.

## **1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на учителите.
- 1.2. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

## **2. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ**

- 2.1. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерното развитие.
- 2.2. Осигуряване на равен достъп до обучение на педагогическите кадри в зависимост от заеманата длъжност.
- 2.3. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
- 2.4. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**

3.1. На педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити за повишаване на квалификацията в обучения, организирани от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации и обучителни организации и по одобрени програми от Информационния регистър на одобрените програми за повишаване квалификацията.

3.2. Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на организациите по т. 3.1.

3.3. Един квалификационен кредит се присъжда за:

- 1) участие в обучение по програми на организациите по т. 3.1 с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
- 2) подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
- 3) научна или научно-методическа публикация в специализирано издание.

3.4. За всеки период на атестиране всеки педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 (три) квалификационни кредита (не по-малко от 48 академични часа) от участие в обученията за повишаване на квалификацията по програми на организациите по т. 3.1.

3.5. Системата от квалификационни кредити осигурява възможност за:

- 1) натрупване на квалификационни кредити за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие;
- 2) пренасяне и признаване на квалификационни кредити за следващ период на атестиране при:
  - а) промяна на месторабота;
  - б) връщане след отпуск за повече от две години;
  - в) след прекъсване на учителския стаж по специалността за повече от две години.
- 3) признаване на преминатото обучение за повишаване на квалификацията при кандидатстване в процедура за придобиване на професионално-квалификационна степен;
- 4) улесняване на професионалната мобилност.

3.6. Повишаването на квалификацията в страната, в друга държава членка или трета държава, което се извършва от международни научни организации, неправителствени организации или от чуждестранни висши училища, разкрити в съответствие със законодателството на друга държава, въз основа на сключени междуправителствени спогодби, международни договори, по които е страна Република България или в изпълнение на международни програми и проекти, се признава от

началника на РУО, като на лицето се издава служебна бележка за признаване на участие във форма за повишаване на квалификацията. Педагогически специалист, който желае да бъде признато участието му във форма за повишаване на квалификацията, подава заявление по образец до началника на РУО.

3.7. Организационни форми на вътрешноинституционална квалификация са:

- вътрешноучилищни квалификационни курсове
- семинари, тренинги, практикуми и др.
- споделяне на положителен професионален опит
- обсъждане на заседания на методическите обединения на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики по учебните предмети
- форуми за представяне на резултати от добри и иновативни практики или постижения.

3.8. Всеки педагогически специалист трябва да участва във вътрешноинституционални форми на квалификация, които са заложи в училищния план за квалификационната дейност, в планове на методическите обединения и в месечни оперативни планове на училището, не по-малко от 16 академични часа годишно.

3.9. Участието на педагогическите специалисти в различните форми за повишаване на вътрешноинституционалната квалификация и броя академични часове се отразяват в Карта за отчитане на вътрешноинституционалната квалификация за всяка учебна година.

#### 4. УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ/НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

- 4.1. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.
- 4.2. Във формите за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището през текущата учебна година.
- 4.3. Педагогическите специалисти участват в обучения съгласно целите и приоритетите, очертани в Стратегията за развитие и другите нормативни документи на училището.

След проведена външна квалификация учителите на безсрочни трудови договори е необходимо да прилагат придобитите знания, умения и компетенции в продължение на минимум две учебни години в ПМГ "Яне Сандански". При напускане по собствено желание педагогическият специалист възстановява стойността на външната квалификация.

4.4. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

4.4.1. по собствено желание;

4.4.2. по препоръка на работодателя;

4.4.3. по препоръка на експерти от РУО или МОН.

4.5. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с ЗПУО.

4.6. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

4.7. С предимство във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

4.7.1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни стандарти;

4.7.2. преподават в клас, за който е предназначен квалификационният курс;

4.7.3. членове на КУТ.

4.8. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.

4.9. С предимство във формите за повишаване на квалификацията се включват непедagogически кадри, за които е задължително да имат сертификати за преминати курсове в съответната област (огняр, главен счетоводител).

## 5. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

5.1. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

5.2. Придобитата квалификация да се отчита при диференцираното заплащане на учителския труд.

## 6. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДДРЕПА

6.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1% от годишния ФРЗ.

6.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

6.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

6.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.

6.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

6.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

6.7. Планираните квалификации за непедagogическия персонал, както и квалификации, породени от промени в законодателната уредба, са за сметка на училищния бюджет.

6.8. Част от средствата за квалификация на персонала да се предвидят за квалификационни курсове (обучение), свързани с промени в ДОС и/или учебни програми.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Предложените правила са обсъдени на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №19/04.09.2017 г., утвърдени от Директора на училището.



## **План за работата на УКБППМН през учебната 2017/2018 г.**

### **Основни положения:**

1. Училищната комисия е създадена на основание чл.2, ал.1”а”от ЗБСПМН.
2. Комисията е избрана на заседание на педагогическия съвет с Протокол № 1 от 15.09.2017г.

**Председател:** Златка Милчева – заместник-директор по УД

**Членове:** 1. Любка Цирова - заместник-директор по УД

2. Христина Кишева – педагогически съветник
3. Недялка Ангушева – старши учител по философски дисциплини
4. Боряна Вълчева – старши учител по история и цивилизации

3. Работата на УКБППМН е съобразена и се основава на приетите училищни планове и правилници /”Годишния план на училището”, Правилник за дейността на училището и др./
4. Комисията води дневника за учениците - извършители на противообществени прояви. В него периодично се отразяват основни данни за малолетни правонарушители, мотиви за извършване на постъпките, техните родители, приятелска среща, здравословно състояние, мерки приложени за корекция и възпитание, кратка информация за тенденциите в развитието и резултати от индивидуално-възпитателната работа с тях.
5. УКБППМН е упълномощен орган на училището и училищното ръководство, който организира и провежда целенасочена възпитателна работа с ученици, имащи отклонения в поведението си или са поставени в неблагоприятни условия за развитие и възпитание.

### **Цели на УКБППМН:**

1. Свеждане до минимум на противообществените прояви /тормоза, тютюнопушенето, употребата на алкохол, наркотици, кражби и др./ на учениците.
2. Оказване на помощ в учебната дейност и социализацията на учениците с цел успешно завършване на тяхното образование.
3. Развиване и възпитаване у учениците на коректни и толерантни междуличностни взаимоотношения.
4. Възпитаване на учениците в ангажираност с обществено значими проблеми.

### **Основни задачи:**

1. Опазване на обществената собственост и в частност училищната.
2. Намаляване на условията, пораждащи извършването на негативни прояви в училището.
3. Системно провеждане на индивидуална възпитателна работа с ученици-извършители на противообществени прояви и поддържане на връзка с техните родители.
4. Системен контрол на поведението на ученици, застрашени от извършване на противообществени прояви.
5. Периодично разглеждане на постъпките на ученици, извършили противообществени прояви.
6. Постоянен индивидуален контрол и въздействие на извършителите на нарушения.
7. Участие на учениците в различни превантивни дейности и кампании за предотвратяване на развитие на негативни личностни нагласи у тях.

8. Постоянен индивидуален контрол и въздействие на извършителите на нарушение. Разпределение на регистрираните ученици за индивидуална работа с членове на комисията.

### **Видове мерки:**

1. Индивидуална работа на класния ръководител с ученика, родителите, УКБППМН и представител на Общинската комисия за БППМН.
2. Индивидуална работа на членовете на комисията с ученика и родителите.
3. Предложение пред директора на училището и Педагогическия съвет за налагане на наказание, съгласно Закона за предучилищното и училищното образование и правилника за дейността на училището.
4. Предложение за завеждане на отчет в ДПС.
5. Предложение до ОКБППМН за образуване и разглеждане на възпитателно дело.
6. Предложение до ОКБППМН или Прокуратурата, или съда за настаняване в специални учебни заведения за следващата година.

### **Дейности и мероприятия с педагогическия колектив:**

1. Запознаване на педагогическия колектив с плана за дейността на УКБППМН, нейната роля и място в превенцията на противообществените прояви и връзката ѝ с други институции.

**Отг.: Председател на Комисията**

**Срок: м.септември**

2. Срещи с класните ръководители за набиране на информация и наблюдение на текущи и новопостъпили ученици, живеещи в условията на повишени за нормалното им развитие рискови фактори и неравностойно социално положение /непълно семейство, разтрогнати бракове и др./

**Отг.: Класния ръководител, Педагогически съветник**

**Срок: м.октомври**

3. Своевременно откриване на извършителите на противообществени прояви за бързо и ефективно решаване на случаите и оказване на педагого-психологическо въздействие.

**Отг.: Класни ръководители, Педагогически съветник**

**Срок: постоянен**

4. Обмен на информация с представител на ОКБППМН, ДПС и Отдел за закрила на детето за по-добро взаимодействие за ученици, извършили противообществените прояви.

**Отг. Педагогически съветник**

**Срок: постоянен**

5. Включване на представители от ученическите съвети в мерките за разрешаване на конкретни случаи на агресия в училище от практиката на УКБППМН.

**Отг.: Педагогически съветник**

**Срок: при необходимост**

6. Сътрудничество и срещи с класните ръководители за оказване на подкрепа на ученици, застрашени или проявили се в негативна посока, за проследяване на тяхното развитие и стимулиране на активността им за учебна дейност.

**Отг.: Класни ръководители, Педагогически съветник**

**Срок: м. януари 2018 година**

7. Предложение пред Директора и педагогическия съвет за налагане на дисциплинарни наказания на учениците.

**Отг.: Класни ръководители, комисията**

**Срок: при необходимост**

## Мероприятия и дейности с учениците

1. Запознаване на учениците с наредба №1 на община Гоце Делчев за поддържане и опазване на обществения ред, чистотата и общественото имущество на територията на общината.

**Отг.: Класните ръководители**

**Срок: м. октомври**

2. Системно провеждане на срещи за индивидуална възпитателна, корекционна и консултативна работа с учениците с противообществени прояви.

**Отг.: Класните ръководители, Педагогическия съветник**

**Срок: постоянен**

3. Популяризиране и награждаване на положителните прояви на учениците и постигнатите успехи.

**Отг.: Педагогически съветник, класните ръководители**

**Срок: м. май 2018 година**

4. Провеждане на срещи с класните ръководители, в чиито паралелки има застрашени или проявили се ученици за извършване на противообществени прояви, с цел проследяване на тяхното развитие и стимулиране на активността в учебната дейност, както и включването им в подходящи извънкласни форми с цел превенция.

**Отг.: Класните ръководители**

**Срок: октомври 2017 година**

5. Определяне на отговорници по класове за подпомагане дейността на комисията

**Отг.: Педагогическия съветник и представители на УС**

**Срок: м. ноември-  
м. декември**

6. Популяризиране на националната линия за деца 116111, интернет адреси, координати на институции, телефони и адреси на психолози и психотерапевти в гр. Гоце Делчев, към които засегнатите ученици могат да се обърнат в случай на насилие или нужда от специализирана помощ.

**Отг.: Класните ръководители, УКБППМ**

**Срок: м. ноември 2017 година**

7. Участие на УКБППМН в благотворителни кампании и инициативи на Ученическият съвет на училището, развиващи личностните качества на учениците и спомагащи за изграждане на взаимоотношения, изпълнени с толерантност и съпричастност към различните – Ден на толерантността, Всеки ден е АНТИСПИН ДЕН.

**Отг.: Педагогическия съветник и представители на УС**

**Срок: м. ноември-  
м. декември**

8. Презентация на филм на тема: „ Деца срещу насилието в училище“.

**Отг.: Педагогически съветник и класните ръководители на 8 и 9 клас**

**Срок: м. декември**

9. Провеждане на час на класа в XI-те класове за запознаване с формите на насилие и борбата с него. Разглеждане на казуси и тяхното дискутиране.

**Отг.: Пед. съветник и класните ръководители на XI-те класове**

**Срок: м. януари 2018 година**

10. Организиране и провеждане на благотворителна инициатива за деца в неравностойно положение.

**Отг.: Всички членове на Комисията**

**Срок: м. декември**

11. Организиране и провеждане на дискусия “Влияние на медийното пространство и интернет върху учениците. Оценка на риска”. Включване на ученици от различни класове училище и представяне на начините и подходите, които са полезни за справяне със зависимостите и риска.  
**Отг.: Класните ръководители и Н. Ангушева** **Срок: м. януари**

12. Запознаване със Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни и със съответните институции, функции и правомощия – VIII – XII клас.  
**Отг.: Класните ръководители, Боряна Вълчева** **Срок: м. февруари 2018 година**

13. Провеждане на конкурс на тема: „Моето училище – вчера, днес и утре“ – рисунка, кратък филм, мултимедийна презентация.  
**Отг.: УКБППМ** **Срок: м. февруари 2018 година**

14. Организиране и провеждане на анкета и дискусия с ученици от всички класове на тема: „Тормозът в училище – какво можем да направим и какво искаме да променим“.  
**Отг.: УКБППМ** **Срок: м. март 2018 година**

15. Организиране на мероприятия за почистване и опазване на околната среда / екопътеки, туристически дестинации в Гоце Делчев и околността/ с ученици доброволци за създаване на екологична осъзнатост и култура в ученическата общност.  
**Отг.: класните ръководители, отговорниците по класове, Б. Вълканов, В. Фърчева**  
**Срок: м. март- април 2018 година**

16 . Организиране и провеждане на спортен празник под мотото: “Аз избирам здравословния начин на живот“.  
**Отг.: Е. Ташкова и Н. Беличев** **Срок: м. май 2018**

17. Организиране на конкурс на тема „Агресията в нас – как да се справим със стреса в ежедневието“ – писане на есе, карикатури, кратки клипчета.  
**Отг.: УКБППМ** **Срок: м. май 2018 г.**

18. Провеждане на час на класа на тема: „Да кажем „НЕ“ на наркотиците“, VII – XII клас.  
**Отг.: Класни ръководители, Л. Маламова** **Срок: м. юни 2018**

### **Мероприятия и дейности с родителите**

1. Запознаване на всички родители с техните права и задължения съгласно приетия училищен правилник.

**Отг: Класните ръководители** **Срок: м. октомври 2017г.**

2. Запознаване на родителите с мерките и дейностите, организирани в училище за предпазване на децата от противообществени прояви.

**Отг: Класните ръководители** **Срок: м. септември-октомври 2017г.**

3. Своевременно уведомяване на родителите на учениците, отсъстващи системно от учебни занятия и нарушили училищния правилник.

**Отг: Класният ръководител, Педагогическият съветник** **Срок: постоянен**

4. Провеждане на системни срещи-разговори с родителите или настойниците на учениците с рисково поведение.

**Отг.:Класният ръководител, Педагогическият съветник**

**Срок: при необходимост**

5. Осъществяване на контакти и превантивна възпитателна работа, привличане на родители, които се нуждаят от подкрепа и квалифицирана помощ, за да съдействат за образованието и развитието на своите деца /лекции, разговори, методически материали в помощ на класните ръководители и родителите/.

**Отг: Класните ръководители, Членовете на комисията**

**Срок: 1.10. 2017г. - 30.06.2018г.**

6. Запознаване на родителите с материали за вредите от наркотичните вещества и предприемане на мерки за противодействие.

**Отг.: Класният ръководител, Педагогическият съветник**

**Срок: м. октомври**

7. Запознаване на родителите с презентационни материали за младежката агресия и начините за нейното предотвратяване във възраст VII-IX клас.

**Отг.: Класният ръководител, Педагогическият съветник, Н. Ангушева** **Срок: м. февруари**

8. Ангажиране на училищното настоятелство с проблемите на противообществени прояви на учениците.

**Отг.: Директора**

**Срок: при необходимост**

9. Работа с родителите върху проблемите свързани с домашното насилие, агресията сред учениците, трафика на хора и наркотиците.

**Отг: Председателят на комисията**

**Срок: април 2018г.**

### **Взаимодействия на УКБППМН**

1.УК работи в сътрудничество с класните ръководители, училищното настоятелство и родителите.

2.УК съгласува дейността си с ОКБППМН .

3.УК взаимодействия с :

- помощните органи на ОКБППМН;
- Детска педагогическа стая;
- РУ на МВР;
- отделите за закрила на детето;
- обществените възпитатели.

### **Заседания на комисията**

УК провежда четири редовни заседания през учебната година.Извънредни заседания се провеждат само в случаи на необходимост.

#### **I.Заседание м.септември:**

1.Приемане на плана за дейността на Комисията през настоящата учебна година.

2.Изготвяне на график за провеждане на дейностите и мероприятията и посочване на конкретни отговорници за тяхната организация и контрол.

#### **II.Заседание м.октомври**

1.Събиране и обобщаване на писмена информация от класните ръководители за състоянието на класовете.

2. Отчет на отговорниците и класните ръководители за учениците с противообществени прояви.
3. Обсъждане на дисциплината на учениците и резултатите от провежданите мерки.
4. Обсъждане текущите въпроси и решаване на възникналите казуси.

### **III. Заседание м. февруари**

1. Приемане на отчета за дейността на УК през първия учебен срок.
2. Изслушване на класните ръководители, в чиито паралелки има ученици с рисково поведение.
3. Обсъждане на работата с класовете, които имат проблеми с дисциплината, с участието на учителите, преподаващи в тях.

### **IV. Заседание м. юни**

1. Приемане на отчета за дейността на Комисията през настоящата учебна година.
2. Обсъждане на предложения за подобряване на работата на УК през следващата учебна година.

## **Преходни и заключителни разпоредби**

1. Налагане на наказанията на ученици за извършени от тях правонарушения става на педагогически съвет след доклада на Комисията.
2. Отчет на работата на Комисията се прави два пъти годишно - в края на всеки учебен срок пред педагогически съвет.
3. УК изпраща в края на всеки срок информация до ОКБППМН за ученици с противообществени прояви, както и за мерките, които са реализирани спрямо тях.
4. УК уведомява отделите за закрила на детето към Дирекциите за социално подпомагане при получаване на информация за деца, подложени на различно по вид насилие.
5. УК уведомява органите на полицията при наличие на данни за криминални деяния на ученици или престъпни посегателства над деца.
6. Два пъти през учебната година УК извършва проверка за изпълнението на правилника за вътрешния ред в училището.
7. Настоящият план е приет на заседание на Педагогически съвет-Протокол №1/15.09.2017г.
8. Настоящият план е одобрен от Училищното настоятелство и заверен с подписа на председателя на УН и печата на УН.

**Елка Божикова,**  
**Директор на ПМГ**