



**ПРИРОДО-МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ
„ЯНЕ САНДАНСКИ“**

**ПРОФЕСИОНАЛНО ПОРТФОЛИО
НА
ЕЛИЦА НИКОЛОВА ЗОЙКОВА**

учител
в Природо-математическа гимназия „Яне Сандански“
Гоце Делчев

Съдържание

Част 1	4
Раздел 1. Общи сведения	4
1.1. Роли, отговорности и цели на преподавателя.....	4
1.1.1.Кратка автобиография с акцент върху преподавателската дейност;	4
1.1.2.Описание на отговорностите на преподавателя;	7
1.1.3.Списък с преподаваните предмети;	10
1.2. Преподавателска философия - цели на преподавателя и как ги реализира.....	10
Раздел 2.Описание на педагогическата и научно-методическата дейност.	12
2.1. Материали по курса:	12
2.1.1. Материали разработени от самия преподавател;	12
2.1.2. Материали разработени от колеги;	12
2.1.3. Учебни програми;	12
2.1.4. Годишни разпределения;.....	12
2.1.5. Планове на уроци;	12
2.1.6. Библиографска справка;	12
2.1.7. Задачи за самостоятелна работа;	13
2.1.8. Тестове;	13
2.1.9. Инструкции;	13
2.1.10. Казуси, бележки по уроците;	13
2.1.11. Нагледни средства;	13
2.1.12. Учебен софтуер;	13
2.1.13. Полезни уеб страници в Интернет.....	13
2.2. Оценяване на постиженията на учащите	14
2.2.1. Резултати от оценяване на входно и изходно ниво на знанията и уменията на учащите;	14
2.2.2. Примерни разработки на учащите;	14
2.2.3. Примери за оценени работи на учащите	14
2.3. Описание и оценяване на преподавателската работа	14
2.3.1. Форми за обратна връзка с учащите - в края на занятието, в края на срока и т.н.;	14
2.3.2. Външни експерт;	14
2.3.3. Характеристика от ръководството;	14
2.3.4. Материали от предишно самооценяване.....	14
2.4. Развитие и усъвършенстване на учебното съдържание и документация	14

2.4.1. Участие в групи разработващи нови учебни програми, ДОИ, изпитни програми;.....	14
2.4.2. Разработване на проекти;	14
2.4.3. Поддържане, осъвременяване на учебната база.	14
2.5. Дейности за самоусъвършенстване на преподавателя	14
2.5.1. Наблюдение на занятия на колеги;	14
2.5.2. Екипна работа;.....	14
2.5.3.Участие в семинари;	15
2.5.4. Използване на нови методи на преподаване и оценяване на	15
2.5.5. Използване на съвременни средства за обучение;	15
2.5.6. Подготовка на учебни помагала;.....	16
2.5.7. Наставничество над новоназначени учители.	16
2.6. Приноси на преподавателя за институцията	16
2.6.1. Участие в местни, регионални, национални състезания;	16
2.6.2. Участие в местни, регионални, национални конференции;	16
2.6.3. Публикации в педагогическия печат.....	16
2.7. Награди и признания.....	16
2.7.1. Награди от учебното заведение;.....	16
2.7.2. Награди от МОМН.	16
Част 2 Приложения	16

Част 1

Раздел 1. Общи сведения

1.1. Роли, отговорности и цели на преподавателя

1.1.1. Кратка автобиография с акцент върху преподавателската дейност;

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ Елица Николова Зойкова

📍 България, Гоце Делчев, 2900, ул. Руен № 1

☎ 0887198550

✉ elli_nick@abv.bg

Пол жена | Дата на раждане 22/06/1974г. | Националност България

ТРУДОВ СТАЖ

1999 г. – до момента учител по Английски език

▪ Преподавателска дейност

Вид на дейността или сферата на работа ОБРАЗОВАНИЕ

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

2014 Участие в семинар на тема „Съвременен модел на учебно занятие“

2014 Участие в семинар на тема „Планиране на педагогическата дейност“

2013 г. Участие в практически семинар на тема „Прилагане на антистрес умения“

[Сертификат](#)

- 2009 г. Награда от ръководството на ПМГ за успешно представяне на матурата на випуск 2009
[Свидетелство](#)
- 2009 г. Курс „Тестово оценяване с компютър на дисциплини от учебния план” - [Сертификат](#)
- 2009 г. Участие в Четвъртата научно - практическа конференция на тема „Училището – желана територия на ученика“ -
[Сертификат](#)
- 2008 г. Курс „Подготовка и управление на проекти” -
[Сертификат](#)
- 2006 г. Обучение „Базови и специфични компютърни умения на учители“ - [Удостоверение 01-1343/18.04.2006](#)
- 1998 г. Специалност Приложна лингвистика – английски и немски език, професионална квалификация преводач по английски и немски език МАГИСТЪР ФИЛОЛОГ -
[ДИПЛОМА](#)
- 1998 г. Професионална квалификация Учител по английски и немски език в средното училище, специалност Приложна лингвистика – английски и немски език – [Свидетелство за професионална квалификация](#)

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

Майчин език Български

Други езици

	РАЗБИРАНЕ		ГОВОРЕНЕ		ПИСАНЕ
	Слушане	Четене	Участие в разговор	Самостоятелно устно изложение	
Руски език	B2	B2	B1	B1	B1
Английски език	C2	C2	C2	C2	C2
Немски език	B2	B2	B2	B2	B2

Ниво: A1/2: Основно ниво на владеење - B1/2: Самостоятелно ниво на владеење - C1/2 Свободно ниво на владеење
Обща европейска езикова рамка

Комуникационни
умения и
компетенции

▪ добри комуникационни умения, придобити по време на работата ми като преподавател

Организационни
умения и
компетенции

▪ свързани с работата ми

Компютърни умения и компетенции ▪ свързани с професионалната ми квалификация и допълнителните обучения

ПРИЛОЖЕНИЯ

▪ копия на дипломи и сертификати;

1.1.2.Описание на отговорностите на преподавателя;

Отговорностите на преподавателя са свързани с изпълнение на неговите основни длъжности задължения, за изпълненията на които е необходимо да притежава специфична научна подготовка, както и методическа и педагогическа такава.

Общите отговорности включват:

а) провеждането на квалификационно-методическа дейност по съответния учебен предмет;

б) участие в дейности, свързани с подготовката, организирането и провеждането на оценяването на входното и изходното равнище и/или външно оценяване на знанията и уменията на учениците от съответния клас;

в) дейности по разработване на тестове, задачи, задания, материали и критерии за оценяване на знанията и уменията на учениците по съответния учебен предмет;

г) анализиране и обобщаване на резултатите, получени от оценяването на входните и изходните равнища и/или от външно оценяване по съответния учебен предмет на равнище клас;

е) изпълнение на други задължения, произтичащи от спецификата на длъжността;

По отношение на планиране и подготовка на учебния процес отговорностите включват:

- Планиране на образователната дейност и прогнозиране на очакваните резултати.

- Използване на ефективни методи, средства и материали и образователен инструментариум за реализация на дадена образователна дейност.

- Изготвяне на годишно разпределение на учебния материал.

- Разработване на учебни програми в случаите, предвидени в нормативни актове и документи.

- Планиране на взаимодействието с родителите и социалната среда.

- Планиране на диагностичната дейност свързана с развитието на учениците.

- Участие в планирането на дейностите на училищно ниво.

Отговорности свързани с *провеждане на обучението в предметната област, в която преподава:*

- За всяка учебна единица се определят конкретните урочни цели и с оглед на тяхното постигане структурира и провежда учебния процес.

- Създаване и поддържане на среда, атмосфера и дисциплина, които благоприятстват и стимулират добър психологически климат, коректни взаимоотношения, конструктивно общуване и сътрудничество както между учител и ученици, така и между самите ученици.

- Обогаляване на учебния процес с научни новости от дадената предметна област.

- Съдействие за максималното развитие и изява на личностния потенциал на всеки ученик.

- Съобразяване на изискванията си към учениците с възрастовите им особености и с поставените цели и задачи.

Отговорности за *изграждане на общи знания, умения и ценности във всяка ученическа възраст и чрез всеки предмет:*

- Изграждане във всички образователни степени и чрез всеки предмет умения:

- комуникативни; - за самостоятелна работа; - за работа в екип; - за решаване на проблеми; - за ефективно търсене, извличане, подбор и преценка на информация от различни източници.

- Съдействие за формиране на положителни нагласи към ученето като ценност.

- Съдействие за изграждане на ценностни ориентации за уважение и зачитане на уникалността на отделната личност.

- Съдействие за формиране на позитивни социални и граждански умения.

- Съдействие за формиране на конструктивни нагласи на съпричастност, ангажираност и действие по екологични, граждански и социални проблеми.

Отговорности за диагностика, оценяване и отчитане на постиженията на учениците и на учебния процес:

- Установяване на равнища на знания и умения в началото на дадена степен, раздел или цикъл на обучение.

- Използване на различни форми за събиране на информация и оценяване равнището на подготовка на учениците съобразно възрастовите им особености.

- Контролиране и оценяване ритмично знанията и уменията на учениците и ги отразява в училищната документация.

- Регулярно информиране на всеки ученик и родителите му за учебните му резултати.

- Мотивиране на учениците, като им се дава ясна и конкретна представа за целите и изискванията на обучението и им се предоставят средства за контрол и оценка на собствените им постижения.

- Използване на методи и форми за измерване и оценяване, които са адекватни на:

- характера на поставените цели;

- характера на набелязаните за усвояване знания и умения;

- възрастовите и психологически особености на учениците и съобразени с Наредба № 3 за системата на оценяване.

Отговорности свързани с организационни форми:

- Организиране и провеждане на педагогическата си дейност в съответствие с изискванията към неговата работа, определени в различните нормативни актове.

- Водене на установената училищна документация.
- Участие в работата на педагогическия съвет, методически и други форми в дейността на училището.
- Да отговаря за състоянието на поверената му материално-техническа база.

Отговорност за опазване живота и здравето на децата.

- опазване живота и здравето на учениците по време на учебни занятия и при други учебни форми и дейности в училище и по време на екскурзия или друго мероприятие извън училище.
- Следене за здравното състояние на учениците и контролира спазването на здравно-хигиенни норми и изисквания по време на учебния процес.
- Инструктиране на учениците, контролиране спазването на правилата за експлоатация и охрана на труда при работа с материали и съоръжения в среди, които могат да бъдат потенциална заплаха за здравето и живота на учениците.

1.1.3.Списък с преподаваните предмети;

- Английски език – 9 ПП, 9 ЗП ,11 ЗП ;

1.2. Преподавателска философия - цели на преподавателя и как ги реализира.

Вярвам непоколебимо, че преподаването на един чужд език не се състои само в наизустяване на лексиката, граматиката и синтактичните правила. Преподаването на един език като чужд изисква едно по-динамичен подход и една по-гъвкава методика, още повече, че езикът стои над всички фактори и е носител на цивилизация и култура.

Не е достатъчен класическият образователен модел, в който ученикът е обикновен “приемник”, наизустяващ механично подадена информация, а преподавателят играе роля на основен “източник” на познания. Напротив,

поставям не само ученика, който се обучава и възпитава, но и неговият преподавател в центъра на образователния процес, състоящ се от два основни фактора за развитие на практическото познание (Learning by doing). На преподавателя се отрежда ролята на ментор и мотиватор на усилията и опитите на учениците не само за пълно опознаване на чуждия език, но и за запознаване с културата, традициите, нравите и обичаите на страната, чийто език се изучава.

Крайната цел е образователният процес да доставя колкото може по-приятни емоции и радост, тъй като това е най-силният мотивиращ и стимулиращ елемент в процеса на обучение. Трябва да даваме на нашите ученици повече от умения за изказ и правилен говор. Трябва да ги учим как да общуват самостоятелно и свободно във всяка една ситуация!

Планиране

- подбиране на източниците и съответните методи на обучение;
- изясняване на очакваните резултати от учебния процес;
- изясняване потребностите на ученика;
- подбиране на мотивиращи дейности.

Консултиране

- предлагане на източници за информация;
- предлагане на модели за решаване на проблеми.

Концептуализиране и управление на учебния процес

- осигуряване на подходящ микроклимат в класа;
- споделяне на отговорността за учебния процес от учителя и от учениците;
- стимулиране на свободното изразяване на чувствата;
- катализиране на детската активност;
- събуждане на интерес към преподавания материал.

Взаимодействие между учителя и ученика

- приемане на ученика като съвкупност от силни и слаби страни - в противовес на собственическото отношение към другия, когато някой се опитва да взема решения вместо него и да контролира живота му;
- добронамерена позиция и добронамерено отношение към ученика като към човешко същество, което заслужава доверие и уважение не само в случаите, когато участва активно в учебния процес, но и в моменти, когато

проявява незаинтересованост, лошо настроение и не спазва дисциплината, са ключов момент в новото разбиране за ролята на учителя.

Да си учител е призвание, човек се ражда учител и никое висше учебно заведение не може да ти вдъхне любов към преподаването, ако не го носиш вътре в себе си и не се стараеш да го развиваш, ако това чувство не е подплатено с любов към учениците.

Раздел 2.Описание на педагогическата и научно-методическата дейност.

2.1. Материали по курса:

2.1.1. Материали разработени от самия преподавател;

2.1.2. Материали разработени от колеги;

2.1.3. Учебни програми;

(1) Английски език 9 клас – профилирана подготовка – Учебна програма

(2) Английски език 9 клас - задължителна подготовка – Учебна програма

(3) Английски език 11 клас – задължителна подготовка – Учебна програма

2.1.4. Годишни разпределения;

(1) Английски език 9 клас - профилирана подготовка – Разпределение

(2) Английски език 9 клас - задължителна подготовка – Разпределение

(3) Английски език 11 клас - профилирана подготовка – Разпределение

2.1.5. Планове на уроци;

(1) Методическа разработка на урок по Английски език - [Приложение](#)

2.1.6. Библиографска справка;

1. Proficiency Masterclass, Kathy Gude, Michael Duckworth, Oxford University Press

2. CAE Result , Kathy Gude, Mary Stevens, Oxford University Press

3. New Headway, Liz and John Soars, Oxford University Press

2.1.7. Задачи за самостоятелна работа;

2.1.8. Тестове;

2.1.9. Инструкции;

2.1.10. Казуси, бележки по уроците;

2.1.11. Нагледни средства;

Мултимедиен проектор, бяла дъска

2.1.12. Учебен софтуер;

Използвам предоставените CD към учебниците, изброени по-горе.

2.1.13. Полезни уеб страници в Интернет.

<http://www.multimedia-english.com/contenido/ficha/1-d-my-names-bond-james-bond/371>

<http://www.englishclub.com/grammar/>

<http://www.englishgrammarsecrets.com/>

<http://www.talkenglish.com/Grammar/Grammar.aspx>

<http://www.english-test.net/>

2.2. Оценяване на постиженията на учащите

2.2.1. Резултати от оценяване на входно и изходно ниво на знанията и уменията на учащите;

2.2.2. Примерни разработки на учащите;

2.2.3. Примери за оценени работи на учащите

2.3. Описание и оценяване на преподавателската работа

2.3.1. Форми за обратна връзка с учащите - в края на занятието, в края на срока и т.н.;

2.3.2. Външни експерт;

2.3.3. Характеристика от ръководството;

2.3.4. Материали от предишно самооценяване.

2.4. Развитие и усъвършенстване на учебното съдържание и документация

2.4.1. Участие в групи разработващи нови учебни програми, ДОИ, изпитни програми;

2.4.2. Разработване на проекти;

2.4.3. Поддържане, осъвременяване на учебната база.

2.5. Дейности за самоусъвършенстване на преподавателя

Основната отговорност за усъвършенстване на преподавателя е на самият преподавател. Така че, е абсолютно невъзможно да бъдеш актуален и да даваш знанията на учениците, ако не се полагат непрекъснати усилия за осъвременяване на знанията.

2.5.1. Наблюдение на занятия на колеги;

2.5.2. Екипна работа;

(1) Изготвяне на плана на МО;

- (2) Обсъждане на учебни програми;
- (3) Обсъждане и изготвяне на примерни варианти за държавен зрелостен изпит по английски език
- (4) Обсъждане и изготвяне на примерни варианти за състезанието на Кеймбридж Асоциацията

2.5.3.Участие в семинари;

В автобиографията съм посочила сертификатите от участия в семинари.

2.5.4. Използване на нови методи на преподаване и оценяване на

постиженията на учениците;

- спецификата на това, което преподавам изисква използването на съвременни технологии.
- използвам електронни уроци, както и презентации благодарение на мултимедииния проектор и интерактивната дъска .
- Оценяването на учениците става посредством самостоятелна работа , решаване на тестове, изготвяне на проекти.

2.5.5. Използване на съвременни средства за обучение;

- мултимедиен проектор.

2.5.6. Подготовка на учебни помагала;

2.5.7. Наставничество над новоназначени учители.

2.6. Приноси на преподавателя за институцията

2.6.1. Участие в местни, регионални, национални състезания;

2.6.2. Участие в местни, регионални, национални конференции;

2.6.3. Публикации в педагогическия печат.

2.7. Награди и признания

2.7.1. Награди от учебното заведение;

2.7.2. Награди от МОМН.

Част 2 Приложения

Приложенията за дадени за по-голямо удобство след тяхното посочване в съдържанието на портфолиото.

В електронен вид се намират в папката scan.