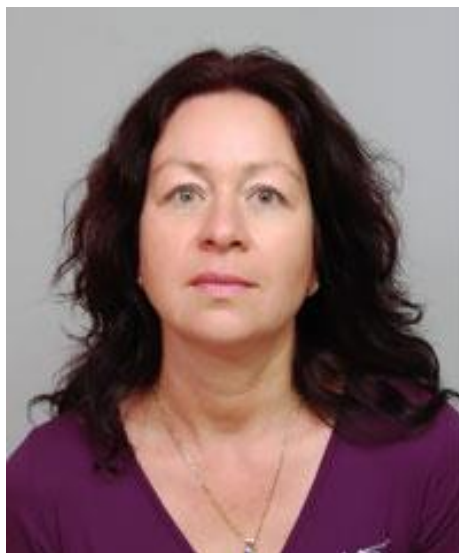


Портфолио



Учителското портфолио – знак за качеството на педагогическата дейност

Портфолиото на учителя е доказателствена колекция от документи, показващи професионалния път на учителя и придружаващи професионалната му биография. Портфолиото е отворено и подлежи на изменение, допълване и актуализиране.

I. Лични данни

Име, презиме, фамилия: Ваня Димитрова Станчева

Настояща месторабота: Старши учител по Информационни технологии в
Природо-математическа гимназия „Яне Сандански” – гр. Гоце Делчев

Националност: Българска

Адрес: гр. Гоце Делчев, ул. „Екзарх Йосиф” бл. 3 ет. 4 ап. 11

Рождена дата: 04.05.1967г.

Образование: Висше

Заемана длъжност: Преподавател по Информационни технологии

Педагогически стаж: 22 години

Информация за връзка:

Е-mail: v.stansheva@abv.bg, vania.stancheva@pmggd.bg

II. Образование

1. Висше образование

1992г.

Педагогика на трудово-политехническата подготовка, квалификация: Учител

по трудово-политехническо обучение

Специализация: „Екологично обучение и възпитание”

2002г.

Специалност Информатика, Учител по информатика

2. Средно образование – ТРТ „Иван Гулев”, Гоце Делчев, випуск 1986г.

III. Трудов стаж

Дата: *От 08.09.1994г. до 30.06.1999г.*

Име и адрес на работодателя: *гр. Гоце Делчев, област Благоевград - МУЦ
ТПО гр. Гоце Делчев*

Сфера на работа: *Образование*

Заемана длъжност: *Учител*

Дата: *От 19.06.2001 до 11.01.2002г.*

Име и адрес на работодателя: *фирма „Пиринтекс”, гр. Гоце Делчев*

Сфера на работа: *Услуги*

Заемана длъжност: *Шивачка*

Дата: *От 20.02.2002г. до 01.07.2002г.*

Име и адрес на работодателя: *ПУ „Васил Левски” – гр. Гоце Делчев*

Сфера на работа: *Образование*

Заемана длъжност: *Учител*

Дата: *От 16.09.2002г. до настоящия момент*

Име и адрес на работодателя: *ПМГ „Яне Сандански”, гр. Гоце Делчев*

Сфера на работа: *Образование*

Заемана длъжност: *Старши учител по Информационни технологии*

Общ трудов стаж – 23 години

Учителски стаж – 21 години

През учебната 2016/2017 година преподавам предметите: Информационни технологии в XIе клас, XIIв клас, XIIг клас, XIIд клас, Технологии в VII клас и Технологии и предприемачество в V клас.

IV. Квалификации:

1. ПКС

Като учител притежавам Четвърта професионално-квалификационна степен.

2. СЕРТИФИКАТИ:

Сертификат за участие в първата научно-практическа конференция на тема: „Училището – желана територия на ученика”

Сертификат за участие във втората научно-практическа конференция на тема: „Училището – желана територия на ученика”

Сертификат за участие в четвъртата научно-практическа конференция на тема: „Училището – желана територия на ученика”

Сертификат за завършен курс „Интерактивни методи на обучение”

Сертификат за завършен курс „Тестово оценяване с компютър по дисциплини от учебния план”

Сертификат за участие в квалификационен курс „Разработване на интерактивни презентации”

Сертификат за преминато обучение на тема: „Подготовка на ученици за участие в състезания по ИТ”

Сертификат за методическо ръководство от сдружение „Образование и технологии” – 27-29.04.2012г., Велико Търново

Сертификат за участие в практически семинар „Идентификация и работа с даровити деца”

Сертификат за участие в практически семинар „Прилагане на антистрес умения”

Сертификат за участие в семинар по Информационни технологии, Информатика и Визуални изкуства „Аз мога – тук и сега“

Сертификат за ръководство на участници в състезание „Технологии, творчество, предприемачество“ – Благоевград 2015 г.

Сертификат за методическо ръководство на ученици в Шесто регионално състезание по ИТ – 18 април 2015г.

3. УДОСТОВЕРЕНИЯ:

Удостоверение за завършен курс на тема: „Интерактивни презентации за напреднали”

Удостоверение за завършено обучение по английски език „Английски език с комуникативна насоченост” – ниво А1

Удостоверение за завършен курс на тема „Създаване на уеб сайтове с WebsiteX5“

Удостоверение за завършен курс на тема „Съвременен модел на учебно занятие. Планиране на педагогическата дейност“

4. ПУБЛИКАЦИИ В СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ИЗДАНИЯ:

5. РАЗРАБОТКА И ПОДДЪРЖАНЕ НА САЙТ:

1. <http://www.pmg-gd-bg.com>

6. МЕТОДИЧЕСКИ РАЗРАБОТКИ:

1. Проект на тема “Компютърни системи” за участие в Четвъртата национална конференция „Училището – желана територия на ученика”, 2009 г.;
2. Проект на тема “Компютърно – опосредствана комуникация” за участие във Втората национална конференция „Училището – желана територия на ученика”, 2007 г.
3. Обучителен сайт на тема „Език за програмиране Visual Basic 6.0” за участие в Първата национална конференция „Училището – желана територия на ученика”, 2006 г.

4. Тематични разпределения по Информационни технологии, Технологии, Домашна техника и икономика
 5. Изработени електронни уроци, тестове и презентации
 6. Създадени тестове и задания за курсови проекти
 7. Провеждане на обучителен курс „Компютърна текстообработка”.
 8. Провеждане на обучителен курс „Създаване на компютърни презентации”.
 9. Провеждане на обучителен курс „Текстообработваща система – MS Word”.
 10. „Добри практики в обучението по Информационни технологии в прогимназиален етап“
-

7. ОТКРИТИ УРОЦИ:

1. Открит урок на тема: „Експериментиране с данните в готов модел на електронната таблица” по тематична проверка: „Компютърните тестове с Power Point – средство за образователна диагностика в ПМГ „Яне Сандански”
 2. Открит урок на тема: „Електронни таблици - обобщение” по тематична проверка: „Популяризиране на добри практики при прилагането на интердисциплинарния подход в обучението по ИТ при наличие на съвременна МТБ в училище”
 3. Открит урок на тема: „Разработка на електронни уроци” по тематична проверка: „Разработването на учебни проекти – атрактивен и стимулиращ метод”
-

8. РАБОТА ПО ПРОЕКТИ:

1. Разработване на проект по Националната програма „Училището – територия на учениците”, модул „Развитие на извънкласната и извънучилищна дейност”
2. Разработване на проект за официална униформа на учениците в училището.
3. Работа по проект „ИКТ в училище“ – 2013/2014г.
4. Работа по проект „Америка за България“

V. Отличия, награди, постижения

1. ЛИЧНИ

НАГРАДА ОТ КМЕТА НА ОБЩИНА ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ ЗА ДОКАЗАН ПРОФЕСИОНАЛИЗЪМ И ИЗКЛЮЧИТЕЛНИ ПОСТИЖЕНИЯ В ПОДГОТОВКАТА НА УЧЕНИЦИ ЗА НАЦИОНАЛНИ СЪСТЕЗАНИЯ, КОНКУРСИ И ОЛИМПИАДИ ЗА УЧЕБНАТА 2014/2015Г.

2. НА УЧЕНИЦИ

НАДЕЖДА КОЙКОВА – ученичка от VI клас на ПМГ „Яне Сандански” заела VII място в националното състезание IT Знайко+ и грамота за оригиналност.

Ученичката Яна Балтаджиева от V клас класирана за участие в Национален кръг на Националното състезание „IT Знайко +”.

Ученичката Яна Балтаджиева от V клас с поощрителна награда в конкурса за най-добър мултимедиен проект на тема „Жените в Космоса”.

СТОЯН ПЕТРОВ ЯНЕВ - ученик от X клас на ПМГ „Яне Сандански”
заел II място в категория „Интернет приложения“ на областен кръг на
олимпиадата по Информационни технологии; III място в категория
„WEB 2“ на регионалното състезание по ИТ в гр. Гоце Делчев

СЕВЕЛИНА НЕСТОРОВА ТОПЧИЕВА - ученичка от XI клас на
ПМГ „Яне Сандански” заела II място в категория „Мултимедия“ на
регионалното състезание „Технологии, творчество,
предприемачество“ – Благоевград 2015 г.

VI. Умения и компетентности

1. ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ

Майчин език: български

Други езици:

- Руски език:

Ниво на четене: отлично;

Ниво на писане: отлично;

Ниво на разговор: добро.

- Френски език:

Ниво на четене: основно;

Ниво на писане: основно;

Ниво на разговор: основно.

- Английски език:

Ниво на четене: основно;

Ниво на писане: основно;

Ниво на разговор: основно.

2. СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ

Добри комуникативни умения и бързо адаптиране, позитивно мислене, добра работа в екип, лоялност, креативност, отговорност, коректност, организираност, сътрудничество с учители, коректни взаимоотношения с учителския колектив, добри контакти с ученици и родители, уважение и стимулиране на уникалността и индивидуалността на всеки ученик.

3. ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ

1. Подготовка на ученици за участие в конкурси, състезания и олимпиади;
2. Организиране и провеждане на вътрешноучилищни състезания и конкурси;
3. Администриране на Електронен дневник;
4. Администратор на ДЗИ;
5. Участие в работни групи и комисии с определена насоченост;
6. Класно ръководство;
7. Председател на МО /Протоколчик/.

4. ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ

Работа с приложен софтуер:

Работа със специализиран софтуер: AdminPro, AdminRD и др.

5. ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ

Администриране на училищен сайт, електронен дневник, AdminRD, работа със звънчева система в училището.

Писане и отпечатване на дипломи, свидетелства и удостоверения, създаване на грамоти, сертификати, рекламни брошури.